



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๖๔๐๙

ที่ ศธ ๐๒๑๒/ ๖๕๖๗ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามวงเงินงบประมาณที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรของ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – พฤษภาคม ๒๕๖๗)

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต นโยบายและแผนด้านการศึกษา รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑,๐๔๒,๒๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่หมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๒ กิจกรรม คือ (๑) กิจกรรมการดำเนินงานด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน ๙๔๔,๗๐๐ บาท (เก้าแสนสี่หมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) และ (๒) กิจกรรมสนับสนุนเทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติงาน งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน ๙๗,๕๐๐ บาท (เก้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๘/๑๖๐๒๔ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การบริหารจัดการสำนักงานของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงาน จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๘ ที่กำหนดให้ต้องมีการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุล่วงหน้า (เอกสารแนบ ๑) และหลักการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ข้อ ๑๔ ที่กำหนดให้ต้องแสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ตามพระราชบัญญัติข้างต้นด้วย (เอกสารแนบ ๒) กลุ่มงานบริหารงานทั่วไปจึงได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามวงเงินงบประมาณที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – พฤษภาคม ๒๕๖๗) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓๐,๒๐๐ บาท (หนึ่งแสน สามหมื่นสองร้อยบาทถ้วน) จาก

(๑) กิจกรรมการดำเนินงานด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ ในวงเงิน ๓๒,๗๐๐ บาท (สามหมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

(๒) กิจกรรมสนับสนุนเทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติงาน งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ในวงเงิน ๙๗,๕๐๐ บาท (เก้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓

พร้อมทั้งได้จัดทำรายการจัดซื้อวัสดุสำนักงานจำแนกเป็น ๔ ไตรมาสเรียบร้อยแล้ว และ สำหรับไตรมาสที่ ๑ ได้กำหนดรายการจัดซื้อวัสดุ จำนวน ๑๔ รายการ เป็นเงิน ๓๔,๒๕๐.๗๐ บาท (สามหมื่นสี่พัน สองร้อยห้าสิบบาทเจ็ดสิบสตางค์) ได้แก่ วัสดุสำนักงาน จำนวน ๗ รายการ เป็นเงิน ๖,๖๙๘.๒๐ บาท (หกพันหกร้อยเก้าสิบบาทยี่สิบสตางค์) และวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๗ รายการ เป็นเงิน ๒๗,๕๕๒.๕๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยห้าสิบบาทห้าสิบบสตางค์) รายละเอียดตามรายการสั่งซื้อวัสดุตามเอกสารแนบ ๔ พร้อมกันนี้จึงเห็นควรดำเนินการ

๑. ขอความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - พฤษภาคม ๒๕๖๗) และให้เผยแพร่บนเว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหารต่อไป จากผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ตรวจเสนอ

๒. แจ้งกองบริหารการคลังให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์ตามรายการข้างต้น โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตนโยบายและแผน ด้านการศึกษา กิจกรรมการดำเนินงานด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ งบประมาณ ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ในวงเงิน ๖,๖๙๘.๒๐ บาท (หกพันหกร้อยเก้าสิบแปดบาทยี่สิบสตางค์) และกิจกรรมสนับสนุนเทคโนโลยีเพื่อการปฏิบัติงาน งบประมาณ ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ในวงเงิน ๒๗,๕๕๒.๕๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยห้าสิบบาทห้าสิบบสตางค์) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๔,๒๕๐.๗๐ บาท (สามหมื่นสี่พันสองร้อยห้าสิบบาทเจ็ดสิบบสตางค์)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

๑. เห็นชอบและลงนามในแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามวงเงินงบประมาณที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - พฤษภาคม ๒๕๖๗) รวมจำนวน ๑๓๐,๒๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสองร้อยบาทถ้วน) และเพื่อจะได้ดำเนินการเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

๒. ลงนามถึงกองบริหารการคลังเพื่อดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์ในไตรมาสที่ ๑ ดังแนบ



(นายธนากร เหล่าทวีทรัพย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลงนามแล้ว



(นายต่อศักดิ์ สวัสดิ์เสริมศรี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป.

ที่	รายการจัดซื้อ	วงเงินงบประมาณ ปี พ.ศ. 2566		วงเงินงบประมาณ ปี พ.ศ. 2567		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		วัสดุสำนักงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์	วัสดุสำนักงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	งบที่ได้รับจัดสรร (ไปพลางก่อน)			32,700.00	97,500.00												
1	ครั้งที่ 1	6,179.00	35,995.87	6,757.00	33,602.00		*****										
2	ครั้งที่ 2	1,284.00	1,594.30	5,979.00	32,236.00				*****								
				7,700.00					*****								
3	ครั้งที่ 3	7,604.00	37,405.06	6,310.00	31,662.00								*****				
4	ครั้งที่ 4	5,246.00	7,639.80	5,954.00												*****	
5		7,175.00	14,659.00														
6			74,998.44														
7			47,380.67														
รวมไตรมาส 1 - 3		27,488.00	219,673.14	32,700.00	97,500.00												
				130,200.00													
8	ประมาณการไตรมาส4 (รอจัดสรร)			-	52,500.00											*****	
รวมไตรมาส 1 - 4		27,488.00	219,673.14	32,700.00	150,000.00												
		247,161.14		182,700.00													

วันที่ 24 พ.ย. 2566

แผนการจัดซื้อจัดจ้างตามวงเงินงบประมาณที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	รายการจัดซื้อ	วงเงินงบประมาณ ปี พ.ศ. 2566		วงเงินงบประมาณ ปี พ.ศ. 2567		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		วัสดุสำนักงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์	วัสดุสำนักงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	งบที่ได้รับจัดสรรฯ			62,700.00	150,000.00												
1	ครั้งที่ 1 *	6,179.00	35,995.87	9,345.00	33,602.00		*****										
2	ครั้งที่ 2 *	1,284.00	1,594.30	9,345.00	32,236.00				*****								
3	ครั้งที่ 3 *	7,604.00	37,405.06	14,010.00	31,662.00							*****					
4	ครั้งที่ 4 **	5,246.00	7,639.80	15,000.00	52,500.00									*****			
5	ครั้งที่ 5 **	7,175.00	14,659.00	15,000.00												*****	
6			74,998.44														
7			47,380.67														
8			47,380.67														
รวมไตรมาส 1 - 4		27,488.00	267,053.81	62,700.00	150,000.00												
				212,700.00													

หมายเหตุ

- * งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน
- กิจกรรมการดำเนินงานด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน 32,700 บาท กิจกรรมสนับสนุนเทคโนโลยีเพื่อการทำงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ (วัสดุคอมพิวเตอร์) 97,500 บาท
- **งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- กิจกรรมการดำเนินงานด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน 30,000 บาท กิจกรรมสนับสนุนเทคโนโลยีเพื่อการทำงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ (วัสดุคอมพิวเตอร์) 52,500 บาท