



แผนปฏิบัติการ 5 ปี
(พ.ศ. 2566-2570)
ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป
โทร/โทรสาร. 0 2628 6409
Website : www.psdg.moe.go.th
E-Mail : sdgmoe.1@sueksa.go.th

คำนำ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 3 การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐ มาตรา 9 (1) ที่กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า และมาตรา 9 (2) กำหนดให้แผนปฏิบัติราชการดังกล่าว ต้องมีรายละเอียดขั้นตอน ระยะเวลา และงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ ตัวชี้วัดของภารกิจของหน่วยงาน และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 มาตรา 4 กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการนั้น โดยจัดทำเป็นแผนห้าปี ซึ่งต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกำลังเงินงบประมาณของประเทศ ความคุ้มค่าของภารกิจ และสถานการณ์อื่นประกอบกัน

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2562 ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 - 2580 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) นโยบายรัฐบาล นโยบายและจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติราชการ จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี และเป็นเครื่องมือของผู้บริหารในการบริหารหน่วยงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอขอบคุณบุคลากรทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับนี้ให้สำเร็จตามเป้าหมาย และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารและบุคลากรทุกกลุ่มงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 3 การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐ มาตรา 9 (1) ที่กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า และมาตรา 9 (2) กำหนดให้แผนปฏิบัติราชการดังกล่าว ต้องมีรายละเอียดขั้นตอน ระยะเวลา และงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ ตัวชี้วัดของภารกิจของหน่วยงาน และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 มาตรา 4 กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการนั้น โดยจัดทำเป็นแผนห้าปี ซึ่งต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกำลังเงินงบประมาณของประเทศ ความคุ้มค่าของภารกิจ และสถานการณ์อื่นประกอบกัน

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2562 ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 - 2580 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) นโยบายรัฐบาล นโยบายและจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการขึ้น โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

วิสัยทัศน์

ขับเคลื่อนระบบราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงให้เกิดประสิทธิภาพภายในปี 2570

ค่านิยม TEAM WINS

T: Teamwork การทำงานเป็นทีม

E : Equality of Work ความเสมอภาคในการทำงาน

A : Accountability ความรับผิดชอบต่อผลสำเร็จของงานและต่อสาธารณะ

M : Moral and Integrity การมีศีลธรรมและมีความซื่อสัตย์

W : Willful มีความมุ่งมั่นตั้งใจทำงานอย่างเต็มศักยภาพ

I : Improve ourselves การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

N : Network and Communication การเป็นเครือข่ายที่มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

S : Service Mind การมีจิตมุ่งบริการ

พันธกิจ

1. ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง เพื่อการบริหาร และจัดการศึกษาในโลกยุคใหม่

2. ส่งเสริม สนับสนุน การปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง ด้วยระบบ การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ

3. ทบทวนโครงสร้างและพัฒนาระบบงานของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

4. ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

ประเด็นยุทธศาสตร์

1. กำหนดทิศทางการพัฒนาระบบราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ

2. พัฒนาระบบติดตาม ประเมินและรายงานผลการปฏิบัติราชการเพื่อสนับสนุนการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

3. พัฒนาโครงสร้างและระบบงานให้ทันสมัย ยืดหยุ่น รองรับการเปลี่ยนแปลง

4. พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าประสงค์

1. สำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงศึกษาธิการเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพสูง

2. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานในสังกัดมีระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพสูงในการสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจและการบริหารงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายขององค์กร

3. โครงสร้างและระบบงานของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงศึกษาธิการมีความทันสมัย ยืดหยุ่น รองรับการเปลี่ยนแปลง

4. หน่วยงานมีการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลยุทธ์ภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 กำหนดทิศทางการพัฒนาระบบราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์

1. สร้างการรับรู้แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร

2. พัฒนาองค์กรตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

3. ส่งเสริม ติดตาม เสนอแนะการ พัฒนาองค์กรตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบติดตาม ประเมินและรายงานผลการปฏิบัติราชการเพื่อสนับสนุนการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

กลยุทธ์

1. ส่งเสริม สนับสนุนการประเมินผลการปฏิบัติราชการของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
2. ส่งเสริม สนับสนุนการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
3. พัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาโครงสร้างและระบบงานให้ทันสมัย ยืดหยุ่น รองรับการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์

- พัฒนาโครงสร้างและระบบงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

กลยุทธ์

1. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรมมาใช้พัฒนา ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน/ การบริการ
2. ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร
3. บริหารจัดการและพัฒนาสำนักงาน

ตารางสรุปภาพรวมงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

งบ/งาน/ประเด็นยุทธศาสตร์/ โครงการ	จำนวน โครงการ	งบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2570					
		2566	2567	2568	2569	2570	2566-2570
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		1,670,000	5,941,528	4,945,625	5,067,505	4,176,463	21,801,121
1. งบลงทุน		-	182,328	149,900	50,000	135,000	517,228
2. งานบริหารจัดการสำนักงาน		1,114,840	2,100,850	2,100,850	2,100,850	2,100,850	9,518,240
3. ประเด็นยุทธศาสตร์ของ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป.		555,160	3,658,350	2,694,875	2,916,655	1,940,613	11,765,653
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	2	123,850	123,850	123,850	123,850	123,850	619,250
1. โครงการพัฒนาและขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบ ราชการของกระทรวงศึกษาธิการ		123,850	-	-	-	-	123,850
2. การจัดทำและทบทวน ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบ ราชการของกระทรวงศึกษาธิการ (พ.ศ. 2567 – 2570)		-	123,850	123,850	123,850	123,850	495,400

งบ/งาน/ประเด็นยุทธศาสตร์/ โครงการ	จำนวน โครงการ	งบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2570					
		2566	2567	2568	2569	2570	2566-2570
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2	3	120,000	665,800	668,225	668,225	668,225	2,790,475
1. โครงการส่งเสริมสนับสนุน การติดตามและประเมินผลการ ปฏิบัติราชการของกระทรวง ศึกษาธิการและสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ		120,000	79,225	79,225	79,225	79,225	436,900
2. โครงการการจัดทำคำรับรอง การปฏิบัติราชการ สนับสนุน การปฏิบัติราชการและ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ		-	470,645	473,070	473,070	473,070	1,889,855
3. โครงการพัฒนาระบบการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อขับเคลื่อนการบูรณาการ ด้านการจัดการศึกษาตาม ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย แผน และเป้าหมายด้านการศึกษา ของประเทศ		-	115,930	115,930	115,930	115,930	463,720
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3	3	115,740	2,155,700	1,170,000	1,370,000	370,000	5,181,440
1. โครงการพัฒนาโครงสร้าง และระบบงานของสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ		115,740	420,000	370,000	370,000	370,000	1,645,740
2. โครงการพัฒนาโครงสร้าง องค์กร เพื่อสนับสนุนการบรรลุ เป้าหมายทางการศึกษา		-	1,200,000	800,000	1,000,000	-	3,000,000
3. โครงการพัฒนาระบบ การมีส่วนร่วมในการบริหาร และการจัดการศึกษาในระดับ พื้นที่ของกระทรวงศึกษาธิการ		-	535,700	-	-	-	535,700
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4	5	195,570	713,000	732,800	754,580	778,538	3,174,488
1. โครงการส่งเสริมและ สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐในการ ยกระดับสำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการสู่การเป็นระบบ ราชการ 4.0		120,000	198,000	217,800	239,580	263,538	1,038,918

งบ/งาน/ประเด็นยุทธศาสตร์/ โครงการ	จำนวน โครงการ	งบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2570					
		2566	2567	2568	2569	2570	2566-2570
2. โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรกลุ่มพัฒนาระบบบริหารสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ		53,530	163,000	163,000	163,000	163,000	705,530
3. โครงการประชุมปฏิบัติการวิเคราะห์ ทบทวนบทบาทภารกิจ โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ		15,000	165,000	165,000	165,000	165,000	675,000
4. โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ		7,040	22,000	22,000	22,000	22,000	95,040
5. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ		-	165,000	165,000	165,000	165,000	660,000

คำนำ	
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร.....	ก
สารบัญ.....	ฉ
ส่วนที่ 1 บทนำ.....	1
ความเป็นมา.....	1
วัตถุประสงค์.....	1
วิธีดำเนินงาน.....	1
ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....	2
ส่วนที่ 2 บริบทการพัฒนากระบวนการและบริบทที่เกี่ยวข้อง.....	3
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง.....	3
นโยบายของรัฐบาล.....	5
นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566.....	6
แผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของกระทรวงศึกษาธิการ.....	10
แผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ.....	10
อำนาจหน้าที่ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร.....	11
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis).....	11
ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ.....	12
ส่วนที่ 3 สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570)	
ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ.....	16
วิสัยทัศน์.....	16
ค่านิยม	16
พันธกิจ.....	16
ประเด็นยุทธศาสตร์.....	16
เป้าประสงค์.....	17
กลยุทธ์ภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์.....	17
ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย.....	18
แผนผังความเชื่อมโยงสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570)	
ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ.....	19
ส่วนที่ 4 ตารางสรุปภาพรวมงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570).....	20
ส่วนที่ 5 รายละเอียดโครงการ /กิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570).....	22
ส่วนที่ 6 การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570)	
ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ.....	51
ภาคผนวก	
- คำสั่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ 15/2565	
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570)	
ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการและแผนปฏิบัติการประจำปี	
งบประมาณ พ.ศ. 2566 ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	
สั่ง ณ วันที่ 19 กันยายน พ.ศ. 2565	

ส่วนที่ 1 บทนำ

ความเป็นมา

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 3 การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐ มาตรา 9 (1) ที่กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า และมาตรา 9 (2) กำหนดให้แผนปฏิบัติราชการดังกล่าว ต้องมีรายละเอียดขั้นตอน ระยะเวลา และงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ ตัวชี้วัดของภารกิจของหน่วยงาน และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 มาตรา 4 กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการนั้น โดยจัดทำเป็นแผนห้าปี ซึ่งต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกำลังเงินงบประมาณของประเทศ ความคุ้มค่าของภารกิจ และสถานการณ์อื่นประกอบกัน

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2562 ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 - 2580 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) นโยบายรัฐบาล นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติราชการ จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี และเป็นเครื่องมือของผู้บริหารในการบริหารหน่วยงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

วัตถุประสงค์

1. เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570)
2. เพื่อใช้เป็นกรอบวงเงินในการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี
3. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือของผู้บริหารในการบริหารหน่วยงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ บรรลุเป้าหมาย

อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

วิธีดำเนินงาน

1. ศึกษา วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคที่ผ่านมาของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร รวมถึงบริบทการพัฒนาประเทศไทยและบริบทที่เกี่ยวข้อง

2. ศึกษา วิเคราะห์ และพิจารณาความสอดคล้องเชื่อมโยงของข้อมูลและเอกสาร ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา แผนอื่นที่เกี่ยวข้องและบริบทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

3. จัดประชุมปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
4. จัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้องและเชื่อมโยง เพื่อบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
5. สรุปผลการประชุมปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
6. จัดทำ (ร่าง) เล่มแผนปฏิบัติการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เสนอผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร พิจารณาปรับปรุงแก้ไข
7. จัดทำเล่มแผนปฏิบัติการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับสมบูรณ์) เสนอขอความเห็นชอบต่อผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
8. เผยแพร่เล่มแผนปฏิบัติการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
9. ดำเนินการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีและปรับปรุงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรต่อไป

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. แผนปฏิบัติการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สามารถใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติการ จัดทำคำของบประมาณรายจ่าย ประจำปี และเป็นเครื่องมือของผู้บริหารในการบริหารหน่วยงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. ใช้เป็นกรอบแนวทางและกลไกในการผลักดันการปฏิบัติงานของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามภารกิจของหน่วยงานและ ในระดับสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ส่วนที่ 2 บริบทการพัฒนากระบวนราชการและบริบทที่เกี่ยวข้อง

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีบริบทของการพัฒนาระบบราชการ/บริบทที่เกี่ยวข้อง และความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ดังนี้

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545

เป็นกฎหมายที่ตราขึ้นให้เป็นข้อกำหนดเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการเป็นการเฉพาะ เพื่อให้ระบบราชการสนองตอบการพัฒนาประเทศและการให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยกำหนดให้การบริหารราชการแนวใหม่ต้องมีการกำหนดนโยบายเป้าหมายและแผนการปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละระดับได้อย่างชัดเจน โดยมีกรอบการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดีเป็นแนวทางในการบริหารราชการ

มาตรา 3/1 การบริหารราชการตามพระราชบัญญัตินี้ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าเชิงภารกิจแห่งรัฐ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน

ทั้งนี้ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลของงาน และกำหนดให้มีคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ขึ้นดังกล่าว

2. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

เป็นกฎหมายที่กำหนดกรอบการพัฒนาระบบราชการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 ได้กำหนดไว้ในหมวด 1 การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี มาตรา 6 การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุ เป้าหมาย 7 ประการ ประกอบด้วย 1) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน 2) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ 3) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ 4) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น 5) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์ 6) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ 7) มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอและในหมวด 3 มาตรา 9 กำหนดว่า “การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐ ให้ส่วนราชการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้ (1) ก่อนจะดำเนินการตามภารกิจใด ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า (2) การกำหนดแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการตาม (1) ต้องมีรายละเอียดของขั้นตอนระยะเวลาและงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ (3) ส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตาม แผนปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น และตามมาตรา 13 กำหนดว่า ให้คณะรัฐมนตรีจัดให้มีแผนการบริหารราชการแผ่นดินตลอดระยะเวลาการบริหารราชการของคณะรัฐมนตรี

3. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562

มาตรา 33 ให้ส่วนราชการจัดให้มีการทบทวนภารกิจของตนว่าภารกิจใดมีความจำเป็นหรือสมควรที่จะยกเลิก ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงการดำเนินการต่อไปหรือไม่ โดยคำนึงถึง ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของ คณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกำลังเงินงบประมาณของประเทศ ความคุ้มค่าของภารกิจและสถานการณ์อื่นประกอบกัน

มาตรา 34 ในกรณีที่มีการยุบเลิก โอน หรือรวมส่วนราชการใดทั้งหมดหรือบางส่วน ห้ามมิให้ จัดตั้งส่วนราชการที่มีภารกิจหรืออำนาจหน้าที่ที่มีลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกันกับส่วนราชการดังกล่าวขึ้น อีก เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นเพื่อรักษาความมั่นคงของรัฐหรือเศรษฐกิจของประเทศ หรือรักษา ผลประโยชน์ส่วนรวมของประชาชน และโดยได้รับความเห็นชอบจาก ก.พ.ร.”

4. ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.2561-2580)

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา 65 บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ ชาติเป็น เป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำ แผนต่าง ๆ ให้ สอดคล้องและผลักดันไปสู่เป้าหมาย โดยมียุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ 6 ด้าน และ ภารกิจสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการสนับสนุนให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาทั้ง 6 ด้าน ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ที่ด้านความมั่นคง
2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
4. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
5. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
6. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและ พัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

5. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566-2580) (ฉบับปรับปรุง)

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เกี่ยวข้องกับแผนแม่บท ภายใต้ ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้ ประเด็นที่ 20 การบริการประชาชนและ ประสิทธิภาพภาครัฐ

6. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570)

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติได้จัดทำแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่สิบสาม พ.ศ. 2566-2570 สำหรับใช้เป็นแผนพัฒนาประเทศไทย ในระยะ 5 ปีที่สอง มีวัตถุประสงค์เพื่อพลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่าง ยั่งยืน” จึงได้กำหนดเป้าหมายหลักของการพัฒนา จำนวน 5 ประการ ประกอบด้วย 1) การปรับโครงสร้าง ภาคการผลิตและบริการ สู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม 2) การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ 3) การมุ่งสู่สังคม

แห่งโอกาสและความเป็นธรรม 4) การเปลี่ยนผ่านการผลิตและบริโภคไปสู่ความยั่งยืน และ 5) การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่ และเพื่อถ่ายทอดเป้าหมายหลักไปสู่ภาพของ การขับเคลื่อนที่ชัดเจนในลักษณะของวาระการพัฒนาที่เอื้อให้เกิดการทำงานร่วมกันของหลายหน่วยงานและ หลายภาคส่วนในการผลักดัน การพัฒนาเรื่องใดเรื่องหนึ่งให้เกิดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 จึงได้กำหนดจุดหมาย การพัฒนา จำนวน 13 หมุดหมาย ซึ่งเป็นการบ่งบอกถึงสิ่งที่ประเทศไทยปรารถนาจะ “เป็น” หรือมุ่งหวังจะ “มี” เพื่อสะท้อนประเด็นการพัฒนาที่มีลำดับความสำคัญสูงต่อการพลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจ สร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการเกี่ยวข้อง 5 หมุดหมาย ดังนี้

หมุดหมายที่ 6 ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรม ดิจิทัลของอาเซียน

หมุดหมายที่ 9 ไทยมีความยากจนลดลงและคนไทยทุกคนมีความคุ้มครองทางสังคมที่ เพียงพอ เหมาะสม

หมุดหมายที่ 11 ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการ เปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ

หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การ พัฒนาแห่งอนาคต

หมุดหมายที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพและตอบโจทย์ประชาชน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีส่วนเกี่ยวข้องกับหมุดหมายที่ 13

นโยบายของรัฐบาล

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงนโยบายต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 25 กรกฎาคม 2562 ได้กำหนดนโยบายหลักไว้ 12 ด้าน และนโยบายเร่งด่วน 12 เรื่อง ดังนี้

นโยบายหลัก

นโยบายที่ 1 การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์

นโยบายที่ 2 การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ

นโยบายที่ 3 การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายที่ 4 การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก

นโยบายที่ 5 การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย

นโยบายที่ 6 การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค

นโยบายที่ 8 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายที่ 9 การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม

นโยบายที่ 10 การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโต อย่างยั่งยืน

นโยบายที่ 11 การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ

นโยบายที่ 12 การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม

นโยบายเร่งด่วน

- เรื่องที่ 1 การแก้ไขปัญหาในการดำรงชีวิตของประชาชน
- เรื่องที่ 2 การปรับปรุงระบบสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน
- เรื่องที่ 3 มาตรการเศรษฐกิจเพื่อรองรับความผันผวนของเศรษฐกิจโลก
- เรื่องที่ 4 การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและพัฒนานวัตกรรม
- เรื่องที่ 5 การยกระดับศักยภาพของแรงงาน
- เรื่องที่ 6 การวางรากฐานระบบเศรษฐกิจของประเทศสู่อนาคต
- เรื่องที่ 7 การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21
- เรื่องที่ 8 การแก้ไขปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายราชการประจำ
- เรื่องที่ 9 การแก้ไขปัญหายาเสพติดและสร้างความสงบสุขในพื้นที่ชายแดนภาคใต้
- เรื่องที่ 10 การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน
- เรื่องที่ 11 การจัดเตรียมมาตรการรองรับภัยแล้งและอุทกภัย
- เรื่องที่ 12 การสนับสนุนให้มีการศึกษา การรับฟังความเห็นของประชาชน และการดำเนินการเพื่อแก้ไขเพิ่มเติมรัฐธรรมนูญ

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

1.1 เร่งสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันจากร้ายคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ และภัยอื่นๆ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ ผู้เรียน ครู และบุคลากรในรูปแบบต่างๆ อย่างเข้มข้น รวมทั้งดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ประเมินผลการดำเนินการ และแสวงหาสถานศึกษาที่ดำเนินการได้ดีเยี่ยม (Best Practice) เพื่อปรับปรุง พัฒนาและขยายผลต่อไป

1.2 เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง โดยบูรณาการอยู่ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อสร้างโอกาสในการเรียนรู้และสร้างภูมิคุ้มกันควบคู่กับการใช้สื่อสังคมออนไลน์ในเชิงบวกและสร้างสรรค์ พร้อมทั้งหาแนวทางวิธีการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.3 เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

1.4 เร่งพัฒนาบทบาทและภารกิจของหน่วยงานด้านความปลอดภัยที่มีอยู่ในทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการให้ดำเนินการอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำหลักสูตรฐานสมรรถนะไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 ให้กับผู้เรียน

2.2 จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ค้นพบพรสวรรค์ ความสนใจ ความถนัดในอาชีพของตนเอง ด้วยการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ทั้งในห้องเรียน สถานประกอบการ รวมทั้ง การเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มและห้องดิจิทัลให้คำปรึกษาแนะนำ

2.3 พัฒนาและบูรณาการกระบวนการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผลฐานสมรรถนะสู่การปฏิบัติในชั้นเรียน เพื่อสร้างความฉลาดรู้ด้านการอ่าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สร้างตรรกะความคิดแบบเป็นเหตุเป็นผลให้นักเรียนไทยสามารถแข่งขันได้กับนานาชาติ

2.4 พัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมดิจิทัลในโลกยุคใหม่

2.5 พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ควบคู่ไปกับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของท้องถิ่น และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

2.6 จัดการเรียนรู้ตามความสนใจรายบุคคลของผู้เรียนผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย และแพลตฟอร์มการเรียนรู้อัจฉริยะที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอนคุณภาพสูง รวมทั้งมีการประเมินและพัฒนาผู้เรียน

2.7 ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงการคลัง กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารออมสิน สหกรณ์ ฯลฯ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ และการเผยแพร่สื่อแอนิเมชันรอบรู้เรื่องเงิน รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการลงทุนเชิงพาณิชย์ เพื่อให้เกิดผลตอบแทนที่สูงขึ้น

2.8 ปรับโฉมศูนย์วิทยาศาสตร์และศูนย์การเรียนรู้ ให้มีรูปแบบที่ทันสมัย สวยงาม ร่มรื่น จูงใจให้เข้าไปใช้บริการ โดยมีมุมค้นหาความรู้ด้วยเทคโนโลยีทันสมัย มุมจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ของ ผู้เรียน หรือกลุ่มผู้เรียน และการร่วมกิจกรรมกับครอบครัว หรือจัดเป็นฐานการเรียนรู้ ด้านต่างๆ ที่ผู้เรียนและประชาชนสามารถมาลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม และได้รับเอกสารรับรอง การเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้องหรือสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้รวมทั้งมีบริเวณพักผ่อนที่มีบริการลักษณะบ้านสวนกาแฟเพื่อการเรียนรู้ เป็นต้น

2.9 ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการนำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

3.1 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น โดยเฉพาะระดับการศึกษาภาคบังคับ เพื่อป้องกันเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน

3.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนารอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัยและต่อเนื่องอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการ

ร่วมงานกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3 พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่ม NEETs ในการเข้าถึงการศึกษา การเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ อย่างเท่าเทียม

3.4 พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home-based Learning)

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.1 พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกันเชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบและระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการมีงานทำ

4.2 ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะ กำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

4.3 พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบ หลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4.4 ส่งเสริมการพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับประกาศนียบัตรมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิปัตรสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

4.5 จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start up) ภายใต้ศูนย์พัฒนาอาชีพ และการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริม และพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

4.6 เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงาน ในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

4.7 ส่งเสริม และสนับสนุนการผลิตและพัฒนากำลังคนทุกช่วงวัยเพื่อการมีงานทำ โดยบูรณาการความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐ เอกชน ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถาบันสังคมอื่น

4.8 พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่ในระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพ เพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะและได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ รวมทั้งสามารถนำผลการเรียนรู้และมวลประสบการณ์เทียบโอนเข้าสู่การสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

5.1 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ Performance Appraisal (PA) โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระบบ Digital Performance Appraisal (DPA)

5.2 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้น พื้นฐาน และระดับอาชีวศึกษา

5.3 พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

5.4 พัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการพลเรือนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

5.5 เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

6.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ 4.0 ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

6.2 ปรับปรุงประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับระบบราชการ 4.0 สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์และทุกช่องทาง

6.3 ปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

6.4 นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในระบบการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในตำแหน่งและสายงานต่าง ๆ

6.5 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการให้เป็นไปตามกลไกการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

เร่งรัดการดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรองและแผนการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของกระทรวงศึกษาธิการ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของกระทรวงศึกษาธิการ มีกรอบแนวทางและเป้าหมายการดำเนินงานของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

วิสัยทัศน์

ภายในปี 2570 ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะที่จำเป็นพร้อมเรียนรู้ตลอดชีวิตและปรับตัวสอดคล้องกับวิถีชีวิตโลกยุคใหม่

พันธกิจ

1. พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน
2. สร้างโอกาสการเรียนรู้ตลอดชีวิต และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ผลิต พัฒนา และสร้างเสริมศักยภาพกำลังคนที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการ ของตลาดแรงงานและความต้องการของประเทศ
4. ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างผลงานวิจัย องค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรมและ สิ่งประดิษฐ์ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์สำหรับการพัฒนาทางการศึกษา สังคม หรือสร้างมูลค่าเพิ่มเชิง เศรษฐกิจ
5. พัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีกรอบแนวทางและเป้าหมายการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

วิสัยทัศน์

บูรณาการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนมีคุณภาพและทักษะที่จำเป็น ในโลกยุคใหม่

พันธกิจ

1. ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารและจัดการศึกษาแบบบูรณาการ ทุกระดับ ทุกพื้นที่ อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระบบการศึกษานอกระบบ และ การศึกษาตามอัธยาศัย ให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่
3. ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างโอกาส และความเสมอภาคทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เหมาะสมตามศักยภาพและช่วงวัยของผู้เรียน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
4. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและพัฒนาสมรรถนะของ ข้าราชการ ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

อำนาจหน้าที่ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงกระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 ณ วันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2556 ข้อ 3/2 ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามรายละเอียดดังนี้

ข้อ 3/2 ในสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ ให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวง โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่ปลัดกระทรวงเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

2) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

3) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในประกอบด้วย จุดแข็ง (Strength)/ จุดอ่อน (Weakness) และสภาพแวดล้อมภายนอก ประกอบด้วย โอกาส (Opportunities)/ อุปสรรค (Threats) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีผลการวิเคราะห์ ดังนี้

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
S1 มีผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์ด้านการพัฒนาระบบราชการ	W1 การทำงานในบางภารกิจยังมีความซ้ำซ้อนกัน
S2 มีภารกิจโครงสร้างที่ชัดเจน	W2 บุคลากรขาดการหมุนเวียนงาน
S3 หน่วยงานขนาดเล็ก คล่องตัวในการปฏิบัติงาน	W3 บุคลากรขาดทักษะด้านดิจิทัล
S4 มีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการปฏิบัติงาน	W4 วัสดุอุปกรณ์ไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
S5 มีการบริหารงานด้วยความโปร่งใส	W5 ยังขาดการจัดทำสื่อการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
S6 บุคลากรมีความรู้ความสามารถ	W6 ขาดการนำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ไปเชื่อมโยงกับการประเมินผู้บริหารแต่ละระดับ
S7 บุคลากรมีความมุ่งมั่น ตั้งใจ ทำงาน	W7 ขาดการพัฒนาเครือข่ายผู้ประเมินและผู้นิเทศในการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง
S8 มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน	
S9 มีระบบการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานปลัด	

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
กระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานภายในของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	
S10 มีระบบการนิเทศ ให้คำปรึกษาการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
O1 ผู้บริหารระดับสูงผลักดันสนับสนุนการปฏิบัติงาน	T1 งบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินแผนงานโครงการ
O2 มียุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาระบบราชการที่ชัดเจน	T2 สถานการณ์โรคระบาด
O3 ยุทธศาสตร์มุ่งเน้นให้ส่วนราชการทบทวนโครงสร้างให้เกิดประสิทธิภาพ รองรับบริบทการเปลี่ยนแปลง	T3 บางสำนักมีการเปลี่ยนผู้รับผิดชอบงานด้านพัฒนา ระบบราชการบ่อย
O4 ทุกภาคส่วนให้ความร่วมมือกับการพัฒนาระบบราชการ	
O5 มีกฎหมาย ระเบียบ รองรับในการทำงาน	
O6 มีหน่วยงานต้นแบบจากภายนอกให้ศึกษาการพัฒนาระบบราชการ	
O7 มีเครือข่ายความร่วมมือด้านการพัฒนาระบบราชการ	
O8 มีระบบติดตามการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ชัดเจน	

ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

แผนระดับที่ 1 : ยุทธศาสตร์ชาติ

6) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(1) เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ

(1.1) ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนอง ความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(1.2) ภาครัฐมีขนาดที่เล็กลง พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

(1.3) ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(2) ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ

(2.1) ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส (ประเด็นย่อย 1.2 ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้)

(2.2) ภาครัฐมีขนาดเล็กลง เหมาะสมกับภารกิจ ส่งเสริมให้ประชาชนและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ (ประเด็นย่อย 3.1 ภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสม)

(2.3) บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ (ประเด็นย่อย 5.2 บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงาน เพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ)

(2.4) ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทุกภาคส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต (ประเด็นย่อย 6.1 ประชาชนและภาคีต่าง ๆ ในสังคมร่วมมือกันในการป้องกันการทุจริต)

แผนระดับที่ 2 : แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

1) แผนแม่บทที่ 12 ประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บท

เป้าหมายระดับประเด็นที่ 1

คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

(2) แผนย่อยของแผนแม่บท

3.1 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แนวทางการพัฒนา

3) เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท ได้แก่

(3.1) ปฏิรูปโครงสร้างองค์การด้านการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ (3.3) ปรับปรุงโครงสร้างการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเพิ่มคุณภาพการศึกษา (3.4) เพิ่มการมีส่วนร่วมจากภาคเอกชน

เป้าหมายแผนย่อย

คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

2) แผนแม่บทที่ 20 ประเด็น การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บท

เป้าหมายระดับประเด็น

บริการของภาครัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

(2) แผนย่อยของแผนแม่บท

3.4 การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

แนวทางการพัฒนา

1) พัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “ภาครัฐทันสมัยเปิดกว้าง เป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง

2) กำหนดนโยบายและการบริหารจัดการที่ตั้งอยู่บนข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์

3) ปรับรูปแบบการจัดโครงสร้างองค์การและออกแบบระบบบริหารงานใหม่ให้มี

ความยืดหยุ่น คล่องตัว กระชับ ทันสมัย

เป้าหมายแผนย่อย

ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว

3) แผนแม่บทที่ 21 ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บท

เป้าหมายระดับประเด็น

ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(2) แผนย่อยของแผนแม่บท

3.1 การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แนวทางการพัฒนา

ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด

ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต

เป้าหมายแผนย่อย

ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต

แผนระดับที่ 2 : แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

1. เป้าหมายการพัฒนา

1.1 ความเชื่อมโยงของหมวดหมายกับเป้าหมายหลักของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13

และยุทธศาสตร์ชาติ

ภาครัฐจำเป็นต้องเร่งพัฒนาและปรับตัวเพื่อลดช่องว่างของการปฏิบัติงานให้มีศักยภาพที่เหมาะสม ในฐานะที่เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศบนหลักการบริหารงานภาครัฐแนวใหม่ คือ การปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการภาครัฐโดยนำหลักการเพิ่มประสิทธิภาพของระบบราชการและการแสวงหาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการที่มุ่งการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาประเทศ โดยมีประเด็นที่ต้องดำเนินการ เพื่อรับมือกับแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงและเสริมสร้างความสามารถของภาครัฐ ประกอบด้วย (1) พัฒนาการ ให้บริการภาครัฐที่ตอบโจทย์ สะดวก ประหยัด แก่ประชาชนและผู้ประกอบการ โดยพัฒนาคุณภาพการ ให้บริการและเปิดโอกาสให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วม (2) ปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการและโครงสร้างของ ภาครัฐให้ยืดหยุ่น เชื่อมโยง เปิดกว้าง และมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ (3) ปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่ใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาประเทศ และสร้างระบบบริหารจัดการ และ (4) การสร้างระบบบริหารภาครัฐที่ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนและพัฒนาบุคลากร ให้มีทักษะที่จำเป็นในการให้บริการภาครัฐดิจิทัลและปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ มาตรการภาครัฐให้เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ ซึ่งตอบสนองต่อเป้าหมายหลักของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 จำนวน 2 เป้าหมาย ได้แก่ (1) เป้าหมายหลักที่ 3 การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม โดยมีบริการสาธารณะทั่วถึง เท่าเทียม และ (2) เป้าหมายหลักที่ 5 การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลงภายใต้บริบทโลกใหม่

1.2 เป้าหมาย ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายของการพัฒนาระดับมหุดมหาย

เป้าหมายที่ 1 การบริการภาครัฐ มีคุณภาพ เข้าถึงได้

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

เป้าหมายที่ 2 ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ผลการสำรวจรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ในองค์ประกอบดัชนีรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ดัชนีการมีส่วนร่วมทางอิเล็กทรอนิกส์ ดัชนีทุนมนุษย์ และดัชนีการให้บริการภาครัฐออนไลน์ ไม่ต่ำกว่า อันดับที่ 40 ของโลก และมีคะแนนไม่ต่ำกว่า 0.82

2. กลยุทธ์การพัฒนา

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพในการให้บริการภาครัฐที่ตอบโจทย์ สะดวก และประหยัด

กลยุทธ์ย่อยที่ 1.1 ยกเลิกภารกิจการให้บริการที่สามารถเปิดให้ภาคส่วนอื่นให้บริการแทน

กลยุทธ์ย่อยที่ 1.2 ทบทวนกระบวนการท างานของภาครัฐควบคู่กับพัฒนาการบริการ

ภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลแบบเบ็ดเสร็จ

กลยุทธ์ที่ 2 การปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการและโครงสร้างของภาครัฐให้ยืดหยุ่น

เชื่อมโยง เปิดกว้าง และมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ย่อยที่ 2.1 ทบทวนบทบาทภาครัฐและกระจายอำนาจการบริหารจัดการภาครัฐ

กลยุทธ์ย่อยที่ 2.2 สร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ

กลยุทธ์ที่ 3 การปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่ใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการ เพื่อการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ย่อยที่ 3.1 ปรับเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐทั้งหมดให้เป็นดิจิทัล

กลยุทธ์ย่อยที่ 3.2 ปรับเปลี่ยนกระบวนการท างานภาครัฐเป็นดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างระบบบริหารภาครัฐที่ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนและพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะที่จำเป็นในการให้บริการภาครัฐดิจิทัล และปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ มาตรการภาครัฐให้เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ย่อยที่ 4.1 ปรับระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐเพื่อดึงดูดและรักษาผู้มีศักยภาพ มาขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ย่อยที่ 4.2 ยกเลิกกฎหมายที่หมดความจ าเป็นและพัฒนากฎหมายที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

ส่วนที่ 3 สารสำคัญของแผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

วิสัยทัศน์

ขับเคลื่อนระบบราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงให้เกิดประสิทธิภาพภายในปี 2570

ค่านิยม TEAM WINS

T: Teamwork การทำงานเป็นทีม

E : Equality of Work ความเสมอภาคในการทำงาน

A : Accountability ความรับผิดชอบต่อผลสำเร็จของงานและต่อสาธารณะ

M : Moral and Integrity การมีศีลธรรมและมีความซื่อสัตย์

W : Willful มีความมุ่งมั่นตั้งใจทำงานอย่างเต็มศักยภาพ

I : Improve ourselves การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

N : Network and Communication การเป็นเครือข่ายที่มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

S : Service Mind การมีจิตมุ่งบริการ

พันธกิจ

1. ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง เพื่อการบริหารและจัดการศึกษาในโลกยุคใหม่
2. ส่งเสริม สนับสนุน การปฏิบัติการของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง ด้วยระบบการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติการ
3. ทบทวนโครงสร้างและพัฒนาระบบงานของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
4. ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

ประเด็นยุทธศาสตร์

1. กำหนดทิศทางการพัฒนาระบบราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ
2. พัฒนาระบบติดตาม ประเมินและรายงานผลการปฏิบัติการเพื่อสนับสนุนการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
3. พัฒนาโครงสร้างและระบบงานให้ทันสมัย ยืดหยุ่น รองรับการเปลี่ยนแปลง
4. พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าประสงค์

1. สำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงศึกษาธิการเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพสูง
2. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานในสังกัดมีระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพสูงในการสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจและการบริหารงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายขององค์กร
3. โครงสร้างและระบบงานของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงศึกษาธิการมีความทันสมัย ยืดหยุ่น รองรับการเปลี่ยนแปลง
4. หน่วยงานมีการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลยุทธ์ภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 กำหนดทิศทางการพัฒนาระบบราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์

- พัฒนาการบริหารจัดการและการให้บริการด้านการจัดการศึกษาให้ทันสมัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบติดตาม ประเมินและรายงานผลการปฏิบัติราชการเพื่อสนับสนุนการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

กลยุทธ์

1. ส่งเสริม สนับสนุนการประเมินผลการปฏิบัติราชการของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
2. ส่งเสริม สนับสนุนการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
3. พัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาโครงสร้างและระบบงานให้ทันสมัย ยืดหยุ่น รองรับการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์

- พัฒนาโครงสร้างและระบบงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

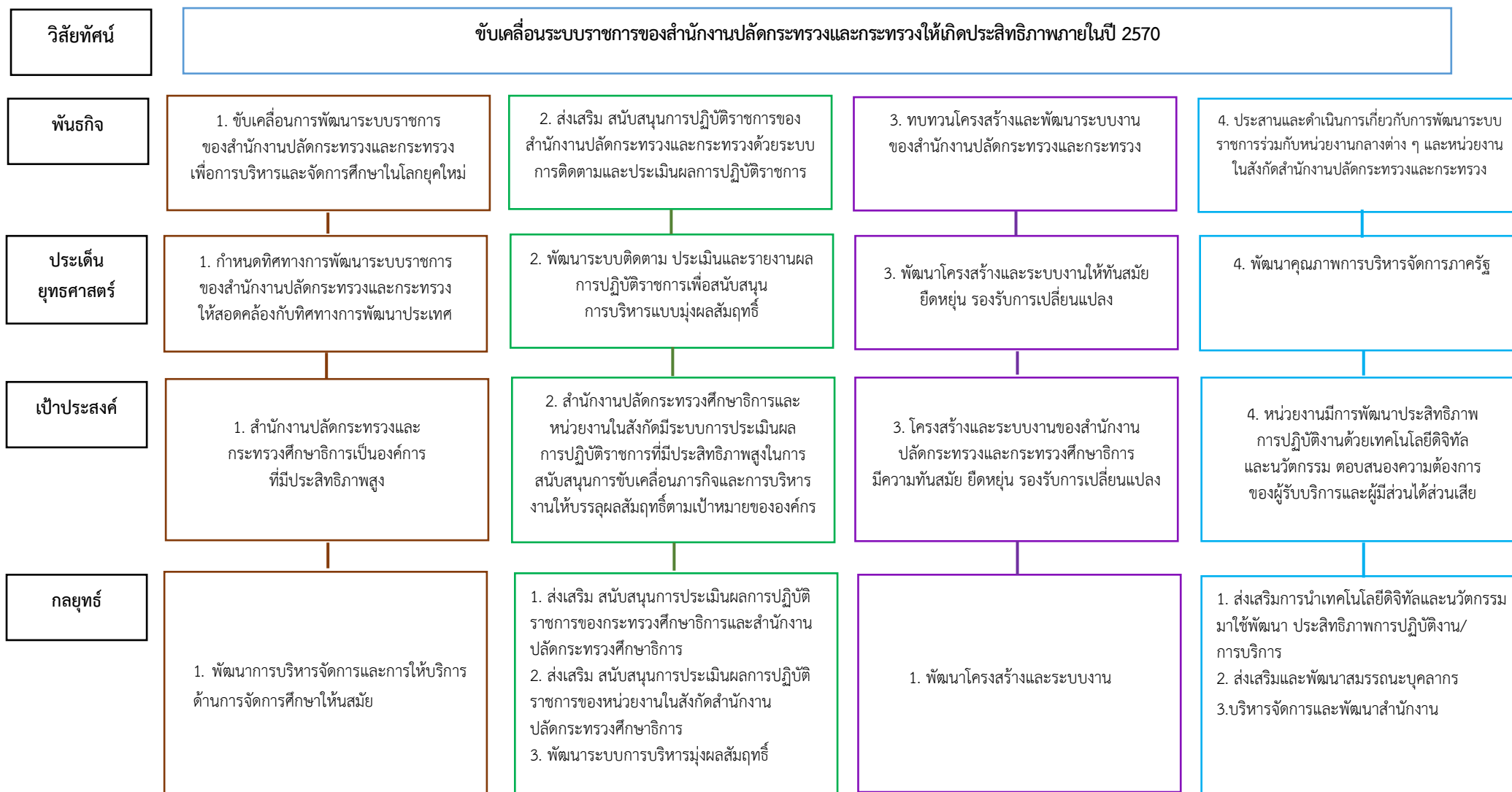
กลยุทธ์

1. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรมมาใช้พัฒนา ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน/การบริการ
2. ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร
3. บริหารจัดการและพัฒนาสำนักงาน

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2570
1. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเพื่อพัฒนาระบบราชการของกระทรวงศึกษาธิการสู่การเป็นองค์กรมีประสิทธิภาพสูง	อย่างน้อย 1 ข้อเสนอ	
2. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเพื่อพัฒนาระบบราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการสู่การเป็นองค์กรมีประสิทธิภาพสูง	อย่างน้อย 1 ข้อเสนอ	
3. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่วนราชการได้ร่วมกำหนดเป็นนโยบายการพัฒนาระบบราชการและถ่ายทอดสู่การปฏิบัติได้ ระบบงานได้รับการพัฒนาให้ทันสมัย เกิดประโยชน์ต่อผู้รับบริการทุกระดับ		1 โครงการ/กิจกรรม
4. ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการที่ร่วมดำเนินกิจกรรมพัฒนาการบริหารจัดการและการให้บริการด้านการจัดการศึกษาให้ทันสมัย		ร้อยละ 50
5. ร้อยละของกิจกรรมตามยุทธศาสตร์ที่ดำเนินการได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด	ร้อยละ 70	
6. ผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการอยู่ในระดับคุณภาพ		เป้าหมายขั้นสูง
7. ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการที่มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับคุณภาพ		ร้อยละ 70
8. โครงสร้างของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงได้รับการพัฒนาตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงครบถ้วนในทุกมิติ	3 มิติ	
9. ระดับความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90

แผนผังความเชื่อมโยงสาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



ส่วนที่ 4 ตารางสรุปภาพรวมงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570)
ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

หน่วย : บาท

งบ/งาน/ประเด็นยุทธศาสตร์/โครงการ	จำนวน โครงการ	งบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2570					
		2566	2567	2568	2569	2570	2567-2570
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		1,670,000	5,941,528	4,945,625	5,067,505	4,176,463	21,801,121
1. งบลงทุน		-	182,328	149,900	50,000	135,000	517,228
2. งานบริหารจัดการสำนักงาน		1,114,840	2,100,850	2,100,850	2,100,850	2,100,850	9,518,240
3. ประเด็นยุทธศาสตร์ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สป.		555,160	3,658,350	2,694,875	2,916,655	1,940,613	11,765,653
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	2	123,850	123,850	123,850	123,850	123,850	619,250
1. โครงการพัฒนาและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ ของกระทรวงศึกษาธิการ		123,850	-	-	-	-	123,850
2. การจัดทำและทบทวนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ ของกระทรวงศึกษาธิการ (พ.ศ. 2567 – 2570)		-	123,850	123,850	123,850	123,850	495,400
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2	3	120,000	665,800	668,225	668,225	668,225	2,790,475
1. โครงการส่งเสริมสนับสนุนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ		120,000	79,225	79,225	79,225	79,225	436,900
2. โครงการการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ สนับสนุนการ ปฏิบัติราชการและประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานใน สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ		-	470,645	473,070	473,070	473,070	1,889,855
3. โครงการพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อขับเคลื่อนการบูรณาการด้านการ จัดการศึกษาตามยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย แผนและเป้าหมาย ด้านการศึกษาของประเทศ		-	115,930	115,930	115,930	115,930	463,720
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3	3	115,740	2,155,700	1,170,000	1,370,000	370,000	5,181,440
1. โครงการพัฒนาโครงสร้างและระบบงานของสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ		115,740	420,000	370,000	370,000	370,000	1,645,740

งบ/งาน/ประเด็นยุทธศาสตร์/โครงการ	จำนวนโครงการ	งบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2570					
		2566	2567	2568	2569	2570	2567-2570
2. โครงการพัฒนาโครงสร้างองค์กร เพื่อสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายทางการศึกษา		-	1,200,000	800,000	1,000,000	-	3,000,000
3. โครงการพัฒนาระบบการมีส่วนร่วมในการบริหารและการจัดการศึกษาในระดับพื้นที่ของกระทรวงศึกษาธิการ		-	535,700	-	-	-	535,700
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4	5	195,570	713,000	732,800	754,580	778,538	3,174,488
1. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐในการยกระดับสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการสู่การเป็นระบบราชการ 4.0		120,000	198,000	217,800	239,580	263,538	1,038,918
2. โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรกลุ่มพัฒนาระบบบริหารสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ		53,530	163,000	163,000	163,000	163,000	705,530
3. โครงการประชุมปฏิบัติการวิเคราะห์ ทบทวนบทบาท ภารกิจ โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ		15,000	165,000	165,000	165,000	165,000	675,000
4. โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ		7,040	22,000	22,000	22,000	22,000	95,040
5. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ		-	165,000	165,000	165,000	165,000	660,000

ส่วนที่ 5 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการ ระยะเวลา 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570)

ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ : กำหนดทิศทางการพัฒนาระบบราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง ให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : สำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงศึกษาธิการเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพสูง

ตัวชี้วัดระดับยุทธศาสตร์ : ระยะ 5 ปี 1. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่วนราชการได้ร่วมกำหนดเป็นนโยบายการพัฒนาระบบราชการและถ่ายทอดสู่การปฏิบัติได้ ระบบงานได้รับการพัฒนาให้ทันสมัย

เกิดประโยชน์ต่อผู้รับบริการทุกระดับ (เป้าหมายจำนวน 1 โครงการ/กิจกรรม)

2. ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการที่ร่วมดำเนินกิจกรรมพัฒนาการบริหารจัดการและการให้บริการด้านการจัดการศึกษาให้ทันสมัย (เป้าหมายร้อยละ 50)

ปี 2566 1. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนากระบวนการของกระทรวงศึกษาธิการสู่การเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพสูง (เป้าหมายอย่างน้อย 1 ข้อเสนอ)

2. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนากระบวนการของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการสู่การเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพสูง (เป้าหมายอย่างน้อย 1 ข้อเสนอ)

กลยุทธ์/โครงการ/ กิจกรรม	2566		2567		2568		2569		2570	
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
กลยุทธ์ : พัฒนาการบริหารจัดการและการให้บริการด้านการจัดการศึกษาให้ทันสมัย										
ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาการบริหารจัดการและการให้บริการด้านการจัดการศึกษาให้ทันสมัย (ระดับ 5)										
โครงการที่ 1 : โครงการพัฒนาและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566										
กิจกรรมที่ 1 การจัดทำ ยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบ ราชการของ กระทรวง ศึกษาธิการ (พ.ศ. 2566- 2570)	เชิงปริมาณ มียุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบ ราชการของ กระทรวง ศึกษาธิการ (พ.ศ.2566- 2570)	51,700	-	-	-	-	-	-	-	-

กลยุทธ์/โครงการ/ กิจกรรม	2566		2567		2568		2569		2570	
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
กิจกรรมที่ 2 การขับเคลื่อน การพัฒนาระบบ ราชการของ สำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	เชิงปริมาณ มีแนวทางการ ขับเคลื่อนการพัฒนา ระบบราชการของ สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ	23,000	-	-	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 การพัฒนาเครือข่าย เพื่อการพัฒนา ระบบราชการของ กระทรวงและ สำนักงาน ปลัดกระทรวง	เชิงปริมาณ มีเครือข่ายเพื่อการ พัฒนาระบบราชการ ของกระทรวง ศึกษาธิการ	32,900	-	-	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 การติดตามและ รายงานผลการ ดำเนินงานตาม ยุทธศาสตร์การ พัฒนาระบบ ราชการ	เชิงปริมาณ มีรายงานผล การดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบ ราชการ	16,250	-	-	-	-	-	-	-	-

กลยุทธ์/โครงการ/ กิจกรรม	2566		2567		2568		2569		2570	
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
โครงการที่ 2 : การจัดทำและทบทวนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการของกระทรวงศึกษาธิการ (พ.ศ. 2567 – 2570) ตัวชี้วัดโครงการ : รูปแบบ วิธีการพัฒนาการบริหารจัดการหรือการให้บริการด้านการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพทันสมัย (ร้อยละ 25 ของจำนวนหน่วยงานในกระทรวงศึกษาธิการ)										
กิจกรรมที่ 1 : การกำหนด/ ทบทวนยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบ ราชการของ กระทรวง ศึกษาธิการ	-	-	เชิงปริมาณ ส่วนราชการใน กระทรวงศึกษาธิการ ได้ร่วมกันประชุม หารือเพื่อทบทวน ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ อย่างน้อย 1 ครั้ง เชิงคุณภาพ สามารถกำหนด นโยบายเพื่อพัฒนา ระบบราชการที่ สอดคล้องกับนโยบาย ที่เกี่ยวข้องในทุก ระดับได้อย่างเป็น รูปธรรม และสามารถ ถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ ให้เกิดประสิทธิภาพ พัฒนางานให้ทันสมัย เกิดประโยชน์ต่อ ผู้รับบริการทุกระดับ	45,000	เชิงปริมาณ ส่วนราชการใน กระทรวงศึกษาธิการ ได้ร่วมกันประชุม หารือเพื่อทบทวน ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ อย่างน้อย 1 ครั้ง เชิงคุณภาพ สามารถกำหนด นโยบายเพื่อพัฒนา ระบบราชการที่ สอดคล้องกับนโยบาย ที่เกี่ยวข้องในทุก ระดับได้อย่างเป็น รูปธรรม และสามารถ ถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ ให้เกิดประสิทธิภาพ พัฒนางานให้ทันสมัย เกิดประโยชน์ต่อ ผู้รับบริการทุกระดับ	45,000	เชิงปริมาณ ส่วนราชการใน กระทรวงศึกษาธิการ ได้ร่วมกันประชุม หารือเพื่อทบทวน ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ อย่างน้อย 1 ครั้ง เชิงคุณภาพ สามารถกำหนด นโยบายเพื่อพัฒนา ระบบราชการที่ สอดคล้องกับนโยบาย ที่เกี่ยวข้องในทุก ระดับได้อย่างเป็น รูปธรรม และสามารถ ถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ ให้เกิดประสิทธิภาพ พัฒนางานให้ทันสมัย เกิดประโยชน์ต่อ ผู้รับบริการทุกระดับ	45,000	เชิงปริมาณ ส่วนราชการใน กระทรวงศึกษาธิการ ได้ร่วมกันประชุม หารือเพื่อทบทวน ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ อย่างน้อย 1 ครั้ง เชิงคุณภาพ สามารถกำหนด นโยบายเพื่อพัฒนา ระบบราชการที่ สอดคล้องกับนโยบาย ที่เกี่ยวข้องในทุก ระดับได้อย่างเป็น รูปธรรม และสามารถ ถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ ให้เกิดประสิทธิภาพ พัฒนางานให้ทันสมัย เกิดประโยชน์ต่อ ผู้รับบริการทุกระดับ	65,000
กิจกรรมที่ 2 : การจัดทำ แผนปฏิบัติราชการ ด้านการพัฒนา ระบบราชการของ สำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	-	-	เชิงปริมาณ หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ สามารถกำหนด โครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาการบริหาร จัดการและการ ให้บริการด้านการจัด	35,000	เชิงปริมาณ หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ สามารถกำหนด โครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาการบริหาร จัดการและการ ให้บริการด้านการจัด	35,000	เชิงปริมาณ หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ สามารถกำหนด โครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาการบริหาร จัดการและการ ให้บริการด้านการจัด	35,000	เชิงปริมาณ หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ สามารถกำหนด โครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาการบริหาร จัดการและการ ให้บริการด้านการจัด	25,000

กลยุทธ์/โครงการ/ กิจกรรม	2566		2567		2568		2569		2570	
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
			การศึกษาให้ทันสมัย อย่างน้อย 1 โครงการ/กิจกรรม <u>เชิงคุณภาพ</u> สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ สามารถกำหนด นโยบายสู่การปฏิบัติ เพื่อพัฒนาการบริหาร จัดการและการ ให้บริการด้านการจัด การศึกษาให้ทันสมัย เกิดประโยชน์ต่อ ผู้รับบริการทุกระดับ		การศึกษาให้ทันสมัย อย่างน้อย 1 โครงการ/กิจกรรม <u>เชิงคุณภาพ</u> สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ สามารถกำหนด นโยบายสู่การปฏิบัติ เพื่อพัฒนาการบริหาร จัดการและการ ให้บริการด้านการจัด การศึกษาให้ทันสมัย เกิดประโยชน์ต่อ ผู้รับบริการทุกระดับ		การศึกษาให้ทันสมัย อย่างน้อย 1 โครงการ/กิจกรรม <u>เชิงคุณภาพ</u> สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ สามารถกำหนด นโยบายสู่การปฏิบัติ เพื่อพัฒนาการบริหาร จัดการและการ ให้บริการด้านการจัด การศึกษาให้ทันสมัย เกิดประโยชน์ต่อ ผู้รับบริการทุกระดับ		การศึกษาให้ทันสมัย อย่างน้อย 1 โครงการ/กิจกรรม <u>เชิงคุณภาพ</u> สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ สามารถกำหนด นโยบายสู่การปฏิบัติ เพื่อพัฒนาการบริหาร จัดการและการ ให้บริการด้านการจัด การศึกษาให้ทันสมัย เกิดประโยชน์ต่อ ผู้รับบริการทุกระดับ	
กิจกรรมที่ 3 : การพัฒนา เครือข่ายการ พัฒนาระบบ ราชการของ สำนักงาน ปลัดกระทรวง และกระทรวง	-	-	<u>เชิงปริมาณ</u> จัดกิจกรรมส่งเสริม ความเข้มแข็งของ เครือข่ายการพัฒนา ระบบราชการของ สำนักงานปลัด กระทรวงและ กระทรวง ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง <u>เชิงคุณภาพ</u> บุคลากรเครือข่าย การพัฒนาระบบ ราชการ มีความรู้ ทักษะ มีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน และนำแนวคิดที่เกิด จากการเรียนรู้ ประสบการณ์นำไป ประยุกต์ใช้ขับเคลื่อน	23,000	<u>เชิงปริมาณ</u> จัดกิจกรรมส่งเสริม ความเข้มแข็งของ เครือข่ายการพัฒนา ระบบราชการของ สำนักงานปลัด กระทรวงและ กระทรวง ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง <u>เชิงคุณภาพ</u> บุคลากรเครือข่าย การพัฒนาระบบ ราชการ มีความรู้ ทักษะ มีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน และนำแนวคิดที่เกิด จากการเรียนรู้ ประสบการณ์นำไป ประยุกต์ใช้ขับเคลื่อน	23,000	<u>เชิงปริมาณ</u> จัดกิจกรรมส่งเสริม ความเข้มแข็งของ เครือข่ายการพัฒนา ระบบราชการของ สำนักงานปลัด กระทรวงและ กระทรวง ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง <u>เชิงคุณภาพ</u> บุคลากรเครือข่าย การพัฒนาระบบ ราชการ มีความรู้ ทักษะ มีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน และนำแนวคิดที่เกิด จากการเรียนรู้ ประสบการณ์นำไป ประยุกต์ใช้ขับเคลื่อน	23,000	<u>เชิงปริมาณ</u> จัดกิจกรรมส่งเสริม ความเข้มแข็งของ เครือข่ายการพัฒนา ระบบราชการของ สำนักงานปลัด กระทรวงและ กระทรวง ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง <u>เชิงคุณภาพ</u> บุคลากรเครือข่าย การพัฒนาระบบ ราชการ มีความรู้ ทักษะ มีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน และนำแนวคิดที่เกิด จากการเรียนรู้ ประสบการณ์นำไป ประยุกต์ใช้ขับเคลื่อน	15,000

กลยุทธ์/โครงการ/ กิจกรรม	2566		2567		2568		2569		2570	
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
			งานพัฒนาระบบ ราชการภายใน หน่วยงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพ		งานพัฒนาระบบ ราชการภายใน หน่วยงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพ		งานพัฒนาระบบ ราชการภายใน หน่วยงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพ		งานพัฒนาระบบ ราชการภายใน หน่วยงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพ	
กิจกรรมที่ 4 : ประกวดสื่อ สร้างสรรค์เพื่อพัฒนา ระบบราชการของ กระทรวงศึกษาธิการ	-	-	เชิงปริมาณ ส่วนราชการในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการ มีส่วนร่วมผลิตสื่อ สร้างสรรค์เพื่อพัฒนา ระบบราชการ อย่างน้อย ส่วนราชการละ 1 ผลงาน <u>เชิงคุณภาพ</u> สร้างช่องทางให้ หน่วยงานนำเสนอ แนวคิดเกี่ยวกับการ พัฒนาการทำงานหรือ วิธีการให้บริการที่มี ประสิทธิภาพของ หน่วยงานราชการ ส่งผลให้การ ดำเนินงานของ หน่วยงานราชการ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	20,850	เชิงปริมาณ ส่วนราชการในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการ มีส่วนร่วมผลิตสื่อ สร้างสรรค์เพื่อพัฒนา ระบบราชการ อย่างน้อย ส่วนราชการละ 1 ผลงาน <u>เชิงคุณภาพ</u> สร้างช่องทางให้ หน่วยงานนำเสนอ แนวคิดเกี่ยวกับการ พัฒนาการทำงานหรือ วิธีการให้บริการที่มี ประสิทธิภาพของ หน่วยงานราชการ ส่งผลให้การ ดำเนินงานของ หน่วยงานราชการ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	20,850	เชิงปริมาณ ส่วนราชการในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการ มีส่วนร่วมผลิตสื่อ สร้างสรรค์เพื่อพัฒนา ระบบราชการ อย่างน้อย ส่วนราชการละ 1 ผลงาน <u>เชิงคุณภาพ</u> สร้างช่องทางให้ หน่วยงานนำเสนอ แนวคิดเกี่ยวกับการ พัฒนาการทำงานหรือ วิธีการให้บริการที่มี ประสิทธิภาพของ หน่วยงานราชการ ส่งผลให้การ ดำเนินงานของ หน่วยงานราชการ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	20,850	เชิงปริมาณ ส่วนราชการในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการ มีส่วนร่วมผลิตสื่อ สร้างสรรค์เพื่อพัฒนา ระบบราชการ อย่างน้อย ส่วนราชการละ 1 ผลงาน <u>เชิงคุณภาพ</u> สร้างช่องทางให้ หน่วยงานนำเสนอ แนวคิดเกี่ยวกับการ พัฒนาการทำงานหรือ วิธีการให้บริการที่มี ประสิทธิภาพของ หน่วยงานราชการ ส่งผลให้การ ดำเนินงานของ หน่วยงานราชการ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	18,850
รวมงบประมาณ 2 โครงการ		123,850		123,850		123,850		123,850		123,850

กลุ่มงานพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์

- ประเด็นยุทธศาสตร์ : 2. พัฒนาระบบติดตาม ประเมินและรายงานผลการปฏิบัติราชการเพื่อสนับสนุนการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
- เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานในสังกัดมีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพสูงในการสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจ และการบริหารงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายขององค์กร
- ตัวชี้วัดระดับยุทธศาสตร์ : ระยะ 5 ปี 1. ผลการปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการอยู่ในระดับคุณภาพ (เป้าหมายชั้นสูง)
 2. ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการที่มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับคุณภาพ (เป้าหมายร้อยละ 50)
ปี 2566 1. ร้อยละของกิจกรรมตามยุทธศาสตร์ที่ดำเนินการได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด (เป้าหมายร้อยละ 70) (ไม่รวมที่ไม่ได้งบประมาณ)

กลยุทธ์/โครงการ/ กิจกรรม	2566		2567		2568		2569		2570	
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
กลยุทธ์ที่ 1 : ส่งเสริม สนับสนุนการประเมินผลการปฏิบัติราชการของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ										
ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 1 : ระดับความสำเร็จในการส่งเสริม สนับสนุนการประเมินผลการปฏิบัติราชการของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (เป้าหมายชั้นสูง)										
โครงการ : โครงการส่งเสริมสนับสนุนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ										
ตัวชี้วัดโครงการ : ร้อยละของกิจกรรมตามโครงการที่ดำเนินการได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด (เป้าหมายร้อยละ 70) (นับรวมจากเป้าหมายกิจกรรมย่อยทั้งหมด/ไม่นับกิจกรรมที่ไม่ได้งบประมาณ)										
กิจกรรมที่ 1 : การประเมิน ส่วนราชการตาม มาตรการปรับปรุง ประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติ ราชการของ กระทรวง ศึกษาธิการ	เชิงปริมาณ มีการติดตาม ความก้าวหน้าและ ผลการดำเนินงานตาม มาตรการปรับปรุงฯ อย่างน้อย 2 ครั้ง เชิงคุณภาพ มีการจัดทำตัวชี้วัด ตามมาตรการฯ และ รายงานผลการปฏิบัติ ราชการของกระทรวง ในระบบ e-SAR ของสำนักงาน ก.พ.ร. ได้ตามเวลาที่กำหนด	39,150	เชิงปริมาณ มีการติดตาม ความก้าวหน้าและ ผลการดำเนินงานตาม มาตรการปรับปรุงฯ อย่างน้อย 2 ครั้ง เชิงคุณภาพ มีการจัดทำตัวชี้วัด ตามมาตรการฯ และ รายงานผลการปฏิบัติ ราชการของกระทรวง ในระบบ e-SAR ของสำนักงาน ก.พ.ร. ได้ตามเวลาที่กำหนด	58,325	เชิงปริมาณ มีการติดตาม ความก้าวหน้าและ ผลการดำเนินงานตาม มาตรการปรับปรุงฯ อย่างน้อย 2 ครั้ง เชิงคุณภาพ มีการจัดทำตัวชี้วัด ตามมาตรการฯ และ รายงานผลการปฏิบัติ ราชการของกระทรวง ในระบบ e-SAR ของสำนักงาน ก.พ.ร. ได้ตามเวลาที่กำหนด	58,325	เชิงปริมาณ มีการติดตาม ความก้าวหน้าและ ผลการดำเนินงานตาม มาตรการปรับปรุงฯ อย่างน้อย 2 ครั้ง เชิงคุณภาพ มีการจัดทำตัวชี้วัด ตามมาตรการฯ และ รายงานผลการปฏิบัติ ราชการของกระทรวง ในระบบ e-SAR ของ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ตามเวลาที่กำหนด	58,325	เชิงปริมาณ มีการติดตาม ความก้าวหน้าและ ผลการดำเนินงานตาม มาตรการปรับปรุงฯ อย่างน้อย 2 ครั้ง เชิงคุณภาพ มีการจัดทำตัวชี้วัด ตามมาตรการฯ และ รายงานผลการปฏิบัติ ราชการของกระทรวง ในระบบ e-SAR ของ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ตามเวลาที่กำหนด	58,325

กลยุทธ์/โครงการ/ กิจกรรม	2566		2567		2568		2569		2570	
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
กลยุทธ์ที่ 2 : ส่งเสริม สนับสนุนการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ										
ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 2 : ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการที่มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับมาตรฐานชั้นสูง (เป้าหมายร้อยละ 50)										
โครงการ : โครงการการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ สนับสนุนการปฏิบัติราชการและประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ										
ตัวชี้วัดโครงการ : ร้อยละของกิจกรรมตามโครงการที่ดำเนินการได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด (เป้าหมายร้อยละ 70) (นับรวมจากเป้าหมายกิจกรรมย่อยทั้งหมด/ไม่นับกิจกรรมที่ไม่ได้งบประมาณ)										
กิจกรรมที่ 1 : การพัฒนาตัวชี้วัด การประเมินผล การปฏิบัติราชการ ตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการ ของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	เชิงปริมาณ มีร่างกรอบการ ประเมินผลการปฏิบัติ ราชการฯ และตัวชี้วัด เพื่อเสนอกรรมการฯ จำนวน 1 ชุด	8,100	เชิงปริมาณ มีร่างกรอบการ ประเมินผลการปฏิบัติ ราชการฯ และตัวชี้วัด เพื่อเสนอกรรมการฯ จำนวน 1 ชุด	12,450	เชิงปริมาณ มีร่างกรอบการ ประเมินผลการปฏิบัติ ราชการฯ และตัวชี้วัด เพื่อเสนอกรรมการฯ จำนวน 1 ชุด	12,450	เชิงปริมาณ มีร่างกรอบการ ประเมินผลการปฏิบัติ ราชการฯ และตัวชี้วัด เพื่อเสนอกรรมการฯ จำนวน 1 ชุด	12,450	เชิงปริมาณ มีร่างกรอบการ ประเมินผลการปฏิบัติ ราชการฯ และตัวชี้วัด เพื่อเสนอกรรมการฯ จำนวน 1 ชุด	12,450
กิจกรรมที่ 2 : การจัดทำ คำรับรองการ ปฏิบัติราชการ ของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	เชิงปริมาณ มีคำรับรองการปฏิบัติ ราชการของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ จำนวน 113 หน่วยงาน <u>เชิงคุณภาพ</u> หน่วยงานในสำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการมีกรอบการ ประเมินผลการปฏิบัติ ราชการเป็นแนวทาง ในการดำเนินงาน	7,990	เชิงปริมาณ มีคำรับรองการปฏิบัติ ราชการของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ จำนวน 113 หน่วยงาน <u>เชิงคุณภาพ</u> หน่วยงานใน สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ มีกรอบการประเมิน ผลการปฏิบัติราชการ เป็นแนวทางในการ ดำเนินงาน	161,940	เชิงปริมาณ มีคำรับรองการปฏิบัติ ราชการของ หน่วยงาน ในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ จำนวน 113 หน่วยงาน <u>เชิงคุณภาพ</u> หน่วยงานใน สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ มีกรอบการประเมิน ผลการปฏิบัติราชการ เป็นแนวทางในการ ดำเนินงาน	164,365	เชิงปริมาณ มีคำรับรองการปฏิบัติ ราชการของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ จำนวน 113 หน่วยงาน <u>เชิงคุณภาพ</u> หน่วยงานใน สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ มีกรอบการประเมิน ผลการปฏิบัติราชการ เป็นแนวทางในการ ดำเนินงาน	164,365	เชิงปริมาณ มีคำรับรองการปฏิบัติ ราชการของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ จำนวน 113 หน่วยงาน <u>เชิงคุณภาพ</u> หน่วยงานใน สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ มีกรอบการประเมิน ผลการปฏิบัติราชการ เป็นแนวทางในการ ดำเนินงาน	164,365

กลยุทธ์/โครงการ/ กิจกรรม	2566		2567		2568		2569		2570	
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
กิจกรรมที่ 3 : การนิเทศ ให้คำปรึกษา การดำเนินการ ตามกรอบแนวทาง การประเมินผล การปฏิบัติราชการ ตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการ ของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	เชิงปริมาณ 1. มีรายงานผลการ นิเทศให้คำปรึกษา จำนวน 1 ฉบับ 2. หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 113 แห่ง ได้รับการนิเทศ	4,940	เชิงปริมาณ 1. มีรายงานผลการ นิเทศให้คำปรึกษา จำนวน 1 ฉบับ 2. หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 113 แห่ง ได้รับการนิเทศ	161,940	เชิงปริมาณ 1. มีรายงานผลการ นิเทศให้คำปรึกษา จำนวน 1 ฉบับ 2. หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 113 แห่ง ได้รับการนิเทศ	161,940	เชิงปริมาณ 1. มีรายงานผลการ นิเทศให้คำปรึกษา จำนวน 1 ฉบับ 2. หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 113 แห่ง ได้รับการนิเทศ	161,940	เชิงปริมาณ 1. มีรายงานผลการ นิเทศให้คำปรึกษา จำนวน 1 ฉบับ 2. หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 113 แห่ง ได้รับการนิเทศ	161,940
หมายเหตุ กิจกรรมที่ 3 เป็นกิจกรรมตามกลยุทธ์ที่เพิ่มเติมรายละเอียดย่อยให้ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย										
กิจกรรมที่ 4 : การประชุม ปฏิบัติการ เพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพ ผู้นิเทศและ กรรมการประเมิน ผลการปฏิบัติ ราชการตาม คำรับรองการ ปฏิบัติราชการ ของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	เชิงปริมาณ 1. จำนวนคนเข้าร่วม ประชุม จำนวน 25 คน เชิงคุณภาพ 2. ผู้เข้าประชุมผ่าน เกณฑ์การประเมินผล ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	14,130	เชิงปริมาณ 1. จำนวนคนเข้าร่วม ประชุม จำนวน 40 คน เชิงคุณภาพ 2. ผู้เข้าประชุมผ่าน เกณฑ์การประเมินผล ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	104,790	เชิงปริมาณ 1. จำนวนคนเข้าร่วม ประชุม จำนวน 40 คน เชิงคุณภาพ 2. ผู้เข้าประชุมผ่าน เกณฑ์การประเมินผล ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	104,790	เชิงปริมาณ 1. จำนวนคนเข้าร่วม ประชุม จำนวน 40 คน เชิงคุณภาพ 2. ผู้เข้าประชุมผ่าน เกณฑ์การประเมินผล ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	104,790	เชิงปริมาณ 1. จำนวนคนเข้าร่วม ประชุม จำนวน 40 คน เชิงคุณภาพ 2. ผู้เข้าประชุมผ่าน เกณฑ์การประเมินผล ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	104,790
หมายเหตุ กิจกรรมที่ 4 เป็นกิจกรรมตามกลยุทธ์ที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย										

กลยุทธ์/โครงการ/ กิจกรรม	2566		2567		2568		2569		2570	
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
กิจกรรมที่ 5 : การจัดทำสื่อ การเรียนรู้เพื่อเป็น แนวทางประกอบ การดำเนินการ ตัวชี้วัดตาม คำรับรองการ ปฏิบัติราชการ ของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	เชิงปริมาณ จำนวนสื่อการเรียนรู้ 1 สื่อ	0	เชิงปริมาณ จำนวนสื่อการเรียนรู้ 1 สื่อ	0	เชิงปริมาณ จำนวนสื่อการเรียนรู้ 1 สื่อ	0	เชิงปริมาณ จำนวนสื่อการเรียนรู้ ๑ 1 สื่อ	0	เชิงปริมาณ จำนวนสื่อการ เรียนรู้ 1 สื่อ	0
หมายเหตุ กิจกรรมที่ 5 เป็นกิจกรรมตามกลยุทธ์ที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย										
กิจกรรมที่ 6 : การประเมินผล การปฏิบัติราชการ ของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	เชิงปริมาณ มีรายงานผลการ ประเมินการปฏิบัติ ราชการของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ จำนวน 1 ฉบับ เชิงคุณภาพ ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการมีข้อมูล ผลการปฏิบัติราชการ ของหน่วยงานในสังกัด เพื่อประกอบการ บริหารจัดการ	2,925	เชิงปริมาณ มีรายงานผลการ ประเมินการปฏิบัติ ราชการของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ จำนวน 1 ฉบับ เชิงคุณภาพ ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการมีข้อมูล ผลการปฏิบัติราชการ ของหน่วยงานในสังกัด เพื่อประกอบการ บริหารจัดการ	29,525	เชิงปริมาณ มีรายงานผลการ ประเมินการปฏิบัติ ราชการของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ จำนวน 1 ฉบับ เชิงคุณภาพ ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการมีข้อมูล ผลการปฏิบัติราชการ ของหน่วยงานในสังกัด เพื่อประกอบการ บริหารจัดการ	29,525	เชิงปริมาณ มีรายงานผลการ ประเมินการปฏิบัติ ราชการของ หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 1 ฉบับ เชิงคุณภาพ ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการมีข้อมูล ผลการปฏิบัติราชการ ของหน่วยงานใน สังกัดเพื่อประกอบ การบริหารจัดการ	29,525	เชิงปริมาณ มีรายงานผลการ ประเมินการปฏิบัติ ราชการของ หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัด กระทรวง ศึกษาธิการ จำนวน 1 ฉบับ เชิงคุณภาพ ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการมีข้อมูล ผลการปฏิบัติ ราชการของ หน่วยงานในสังกัด เพื่อประกอบการ บริหารจัดการ	29,525

กลยุทธ์/โครงการ/ กิจกรรม	2566		2567		2568		2569		2570	
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
กลยุทธ์ที่ 3 : พัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 3 : จำนวนข้อเสนอเชิงนโยบายหรือรูปแบบหรือระบบในการพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์ (เป้าหมาย 1 ข้อเสนอเชิงนโยบายหรือรูปแบบหรือระบบ)										
โครงการ : โครงการพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อขับเคลื่อนการบูรณาการด้านการจัดการศึกษาตามยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย แผนและเป้าหมายด้านการศึกษาของประเทศ ตัวชี้วัดโครงการ : ร้อยละของกิจกรรมตามโครงการที่ดำเนินการได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด (เป้าหมายร้อยละ 70) (นับรวมจากเป้าหมายกิจกรรมย่อยทั้งหมด/ไม่นับกิจกรรมที่ไม่ได้งบประมาณ)										
กิจกรรมที่ 1 : การจัดทำตัวชี้วัด แบบบูรณาการ เพื่อสนับสนุน การขับเคลื่อนงาน ด้านการจัดการ ศึกษาตาม ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย แผน และเป้าหมาย ด้านการศึกษา ของประเทศ	เชิงปริมาณ ระบบหรือรูปแบบ ตัวชี้วัดแบบ บูรณาการฯ จำนวน 1 ระบบ/รูปแบบ	21,460	เชิงปริมาณ 1.ชี้แจงสร้างความ เข้าใจตัวชี้วัดแบบ บูรณาการ จำนวน 1 ครั้ง 2. นำตัวชี้วัดแบบ บูรณาการไปกำหนด เป็นตัวชี้วัดผลการ ปฏิบัติราชการของ กระทรวง/ส่วนราชการ ในกระทรวง/หน่วยงาน ในสำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ	112,510	เชิงปริมาณ ตัวชี้วัดแบบบูรณาการ ที่หน่วยงานนำไป ขับเคลื่อน ได้ตาม เป้าหมาย ร้อยละ 50	112,510	เชิงปริมาณ ตัวชี้วัดแบบ บูรณาการที่หน่วยงาน นำไปขับเคลื่อนได้ ตามเป้าหมาย ร้อยละ 75	112,510	เชิงปริมาณ 1. มีรายงานสรุปผล การขับเคลื่อน ตัวชี้วัดแบบ บูรณาการเสนอ รัฐมนตรีว่าการ กระทรวง ศึกษาธิการ จำนวน 1 ฉบับ 2. ตัวชี้วัดแบบ บูรณาการ ที่หน่วยงานนำไป ขับเคลื่อนได้ตาม เป้าหมาย ร้อยละ 100	112,510
กิจกรรมที่ 2 : การจัดทำข้อเสนอ เชิงนโยบายในการ พัฒนาระบบการ บริหารมุ่ง ผลสัมฤทธิ์	เชิงปริมาณ มีข้อเสนอเชิงนโยบาย เสนอผู้บริหาร 1 ฉบับ	0	เชิงปริมาณ มีข้อเสนอเชิงนโยบาย เสนอผู้บริหาร 1 ฉบับ	3,420	เชิงปริมาณ มีข้อเสนอเชิงนโยบาย เสนอผู้บริหาร 1 ฉบับ	3,420	เชิงปริมาณ มีข้อเสนอเชิงนโยบาย เสนอผู้บริหาร 1 ฉบับ	3,420	เชิงปริมาณ มีข้อเสนอเชิง นโยบายเสนอ ผู้บริหาร 1 ฉบับ	3,420
หมายเหตุ กิจกรรมที่ 2 เป็นกิจกรรมตามกลยุทธ์ที่เพิ่มเติมรายละเอียดย่อยให้ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย										
รวมงบประมาณ 3 โครงการ		120,000		665,800		668,225		668,225		668,225

กลุ่มงานพัฒนาโครงสร้างและระบบงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ : 3. พัฒนาโครงสร้างและระบบงานให้ทันสมัย ยืนหยุ่น รองรับการเปลี่ยนแปลง

เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ : โครงสร้างของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงศึกษาธิการมีความทันสมัย ยืนหยุ่น รองรับการเปลี่ยนแปลง

ตัวชี้วัดระดับยุทธศาสตร์ : ระยะ 5 ปี : ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายในการดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาโครงสร้างและระบบงานของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงศึกษาธิการ
ให้ทันสมัย ยืนหยุ่น รองรับการเปลี่ยนแปลง (ค่าหมายร้อยละ 100)

ปี 2566 : โครงสร้างของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงได้รับการพัฒนาตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงครบถ้วนในทุกมิติ (ค่าเป้าหมาย 3 มิติ)

กลยุทธ์/โครงการ/ กิจกรรม	2566		2567		2568		2569		2570	
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
กลยุทธ์ : พัฒนาโครงสร้างและระบบงาน										
ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ระดับความสำเร็จในการจัดทำแบบคำชี้แจงประกอบการแบ่งส่วนราชการภายในกรม (ค่าเป้าหมายระดับ 5)										
โครงการที่ 1 : โครงการพัฒนาโครงสร้างและระบบงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ										
ตัวชี้วัดโครงการ : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาโครงสร้างและระบบงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ค่าเป้าหมายระดับ 5)										
กิจกรรมที่ 1 : การสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทาง การพัฒนา โครงสร้าง และระบบงาน ตามแนวทางของ สำนักงาน ก.พ.ร.	เชิงปริมาณ รายงานการสร้าง ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทาง การพัฒนาโครงสร้าง และระบบงานตาม แนวทางของสำนักงาน ก.พ.ร. <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้เข้าร่วมประชุมมี ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการพัฒนา โครงสร้าง ร้อยละ 90	7,340	เชิงปริมาณ รายงานการสร้าง ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทาง การพัฒนาโครงสร้าง และระบบงานตาม แนวทางของ สำนักงาน ก.พ.ร. <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้เข้าร่วมประชุมมี ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการพัฒนา โครงสร้าง ร้อยละ 95	10,000	เชิงปริมาณ รายงานการสร้าง ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทาง การพัฒนาโครงสร้าง และระบบงานตาม แนวทางของ สำนักงาน ก.พ.ร. <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้เข้าร่วมประชุมมี ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการพัฒนา โครงสร้าง ร้อยละ 95	10,000	เชิงปริมาณ รายงานการสร้าง ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทาง การพัฒนาโครงสร้าง และระบบงานตาม แนวทางของ สำนักงาน ก.พ.ร. <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้เข้าร่วมประชุมมี ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการพัฒนา โครงสร้าง ร้อยละ 100	10,000	เชิงปริมาณ รายงานการสร้าง ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทาง การพัฒนาโครงสร้าง และระบบงานตาม แนวทางของ สำนักงาน ก.พ.ร. <u>เชิงคุณภาพ</u> ผู้เข้าร่วมประชุมมี ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการพัฒนา โครงสร้าง ร้อยละ 100	10,000

กลยุทธ์/โครงการ/ กิจกรรม	2566		2567		2568		2569		2570	
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
กิจกรรมที่ 2 : การจัดทำข้อเสนอ การเปลี่ยนแปลง ในการพัฒนา โครงสร้างของ สำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	เชิงปริมาณ รายงานข้อมูลเกี่ยวกับ บริบทด้านกฎหมาย ด้านยุทธศาสตร์ และ ด้านการศึกษา เชิงคุณภาพ ข้อเสนอการ เปลี่ยนแปลงในการ พัฒนาโครงสร้างของ สำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	19,600	-	-	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 : การทบทวน กฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการ ของสำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	เชิงปริมาณ 1. คณะทำงาน กลั่นกรองการทบทวน กฎกระทรวงแบ่งส่วน ราชการ 2. รายงานการ วิเคราะห์ข้อเสนอ เพื่อการทบทวน กฎกระทรวงแบ่งส่วน ราชการ เชิงคุณภาพ กฎกระทรวงแบ่งส่วน ราชการของสำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	33,000	-	-	-	-	-	-	-	-

กลยุทธ์/โครงการ/ กิจกรรม	2566		2567		2568		2569		2570	
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
กิจกรรมที่ 4 : การจัดทำ ระบบงานเชิง บูรณาการ ของสำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	เชิงปริมาณ รายงานการวิเคราะห์ กระบวนการของ สำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ เชิงคุณภาพ ระบบงานเชิงบูรณา การของสำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	11,600	-	-	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 5 : การจัดทำข้อเสนอ ในการพัฒนา กระบวนการ ของสำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	เชิงปริมาณ รายงานการวิเคราะห์ กระบวนการของ หน่วยงานในสังกัด สำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ เชิงคุณภาพ ข้อเสนอในการพัฒนา กระบวนการของ สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	44,200	-	-	-	-	-	-	-	-

[illegible]

กลยุทธ์/โครงการ/ กิจกรรม	2566		2567		2568		2569		2570	
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
กิจกรรมที่ 10 : การประเมินความ คุ้มค่าในการปฏิบัติ ราชการของ สำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	-	-	เชิงปริมาณ 1. คำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานการ ประเมินความคุ้มค่า ในการปฏิบัติราชการ ของสำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ 2. รายงานการชี้แจง แนวทางการประเมิน ความคุ้มค่าในการ ปฏิบัติราชการของ สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. รายงานการ ประเมินความคุ้มค่า ในการปฏิบัติราชการ ของสำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ 2. ข้อเสนอแนะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ	30,000	เชิงปริมาณ 1. รายงานการชี้แจง แนวทางการประเมิน ความคุ้มค่าในการ ปฏิบัติราชการของ สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. รายงานการ ประเมินความคุ้มค่า ในการปฏิบัติราชการ ของสำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ 2. ข้อเสนอแนะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ	30,000	เชิงปริมาณ 1. รายงานการชี้แจง แนวทางการประเมิน ความคุ้มค่าในการ ปฏิบัติราชการของ สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. รายงานการ ประเมินความคุ้มค่า ในการปฏิบัติราชการ ของสำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ 2. ข้อเสนอแนะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ	30,000	เชิงปริมาณ 1. รายงานการชี้แจง แนวทางการประเมิน ความคุ้มค่าในการ ปฏิบัติราชการของ สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. รายงานการ ประเมินความคุ้มค่า ในการปฏิบัติราชการ ของสำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ 2. ข้อเสนอแนะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ	30,000

กลยุทธ์/โครงการ/ กิจกรรม	2566		2567		2568		2569		2570	
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
กิจกรรมที่ 11 : การจัดทำคู่มือ มาตรฐานในการ ปฏิบัติงาน	-	-	เชิงปริมาณ รายงานการวิเคราะห์ กระบวนการของ หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ <u>เชิงคุณภาพ</u> คู่มือมาตรฐาน ร้อยละ 50 ของ กระบวนการหลักของ หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ	200,000	เชิงปริมาณ รายงานการวิเคราะห์ กระบวนการของ หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ <u>เชิงคุณภาพ</u> คู่มือมาตรฐาน ร้อยละ 100 ของ กระบวนการหลักของ หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ	150,000	เชิงปริมาณ รายงานการวิเคราะห์ กระบวนการของ หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ <u>เชิงคุณภาพ</u> คู่มือมาตรฐาน ร้อยละ 50 ของ กระบวนการ สนับสนุนของ หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ	150,000	เชิงปริมาณ รายงานการวิเคราะห์ กระบวนการของ หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ <u>เชิงคุณภาพ</u> คู่มือมาตรฐาน ร้อยละ 100 ของ กระบวนการ สนับสนุนของ หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ	150,000

กลยุทธ์/โครงการ/ กิจกรรม	2566		2567		2568		2569		2570	
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
โครงการที่ 2 : โครงการพัฒนาโครงสร้างองค์กร เพื่อสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายทางการศึกษา ตัวชี้วัดโครงการ : ปี 2567 ระดับความสำเร็จในการจัดทำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในการพัฒนาโครงสร้างของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทางการศึกษา (ค่าเป้าหมายระดับ 5) ปี 2568 ระดับความสำเร็จในการจัดทำพิมพ์เขียว (Blueprint) ในการพัฒนาโครงสร้างองค์กรในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ (ค่าเป้าหมายระดับ 5) ปี 2569 ระดับความสำเร็จในการออกแบบกลไกการทำงานแบบร่วมมือและบูรณาการขององค์กรทางการศึกษาในระดับพื้นที่ (ค่าเป้าหมายระดับ 5)										
กิจกรรมที่ 1 : ศึกษาบริบทการ เปลี่ยนแปลงและ เป้าหมายที่สำคัญ ด้านการศึกษา ที่ส่งผลต่อการ พัฒนาโครงสร้าง ให้บรรลุเป้าหมาย ในการบริหารจัดการ การศึกษาทั้งใน ระดับนโยบายและ ระดับพื้นที่ โดย การศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์ สัมพันธเชิงลึก และอภิปรายกลุ่ม เพื่อให้ได้ข้อมูล ที่จำเป็นและสำคัญ	-	-	เชิงปริมาณ รายการการศึกษา บริบทการ เปลี่ยนแปลงและ เป้าหมายที่สำคัญ ด้านการศึกษา ที่ส่งผลต่อการพัฒนา โครงสร้างให้บรรลุ เป้าหมายในการ บริหารจัดการศึกษา ทั้งในระดับนโยบาย และระดับพื้นที่	700,000	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 : จัดทำข้อเสนอ การเปลี่ยนแปลง ในการพัฒนา โครงสร้าง ของหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องทาง การศึกษา โดยการ	-	-	เชิงปริมาณ ข้อเสนอแนะในการ พัฒนาโครงสร้างจาก ผู้บริหารทุกระดับ เชิงคุณภาพ ข้อเสนอเชิงนโยบาย ในการพัฒนาโครงสร้าง	500,000	-	-	-	-	-	-

กลยุทธ์/โครงการ/ กิจกรรม	2566		2567		2568		2569		2570	
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
เชิญประชุม ผู้บริหารจาก หน่วยงานตั้งแต่ ระดับบนสุดลงไป จนถึงระดับ โรงเรียนมาร่วม วิพากษ์			ของกระทรวง ศึกษาธิการ							
กิจกรรมที่ 3 : จัดทำพิมพ์เขียว (Blueprint) ในการพัฒนา โครงสร้างองค์กร ในสังกัดกระทรวง ศึกษาธิการ โดยการวิเคราะห์ สังเคราะห์ สัมพันธเชิงลึก และอภิปรายกลุ่ม จากผู้มีส่วน เกี่ยวข้องในสังกัด กระทรวง ศึกษาธิการ	-	-	-	-	เชิงปริมาณ รายงานความต้องการ เกี่ยวกับความเห็น ที่เกี่ยวข้องในการ พัฒนาโครงสร้าง เพื่อยกระดับคุณภาพ การศึกษา เชิงคุณภาพ พิมพ์เขียว (Blueprint) ในการ พัฒนาโครงสร้าง องค์กรในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการ	800,000	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 : ออกแบบกลไกการ ทำงานแบบร่วมมือ และบูรณาการของ องค์กรทาง การศึกษาในระดับ พื้นที่	-	-	-	-	-	-	เชิงปริมาณ รายงานการวิเคราะห์ ระบบงานและความ เชื่อมโยงในการ บริหารและการจัด การศึกษา	1,000,000	-	-

กลยุทธ์/โครงการ/ กิจกรรม	2566		2567		2568		2569		2570	
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
							เชิงคุณภาพ กลไกการทำงานแบบ ร่วมมือและบูรณาการ ขององค์กรทาง การศึกษาในระดับ พื้นที่			
โครงการที่ 3 : โครงการพัฒนาระบบการมีส่วนร่วมในการบริหารและการจัดการศึกษาในระดับพื้นที่ของกระทรวงศึกษาธิการ ตัวชี้วัดโครงการ : ปี 2567 1. ระดับความสำเร็จในการออกแบบระบบการมีส่วนร่วมในการบริหารและการจัดการศึกษาในระดับพื้นที่ของกระทรวงศึกษาธิการ (ค่าเป้าหมายระดับ 5) 2. ระดับความสำเร็จในการจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายในการยกระดับการบริหารและการจัดการศึกษาในระดับพื้นที่ให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ (ค่าเป้าหมายระดับ 5)										
กิจกรรมที่ 1 : การสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการสร้าง การมีส่วนร่วมใน การปฏิบัติราชการ ตามแนวทางของ สำนักงาน ก.พ.ร.	-	-	เชิงปริมาณ รายงานผลดำเนินงาน ในการพัฒนาระบบ การมีส่วนร่วม ในการบริหารและ การจัดการศึกษา ในระดับพื้นที่ของ กระทรวงศึกษาธิการ	162,700	-	-	=	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 : ออกแบบระบบ การมีส่วนร่วม ในการบริหารและ การจัดการศึกษา ในระดับพื้นที่ ของกระทรวง ศึกษาธิการ	-	-	เชิงปริมาณ ระบบการมีส่วนร่วม ในการบริหารและ การจัดการศึกษา ในระดับพื้นที่ของ กระทรวงศึกษาธิการ <u>เชิงคุณภาพ</u> สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ มีขีดความสามารถ ในการขับเคลื่อน การบริหารและการ จัดการศึกษาให้เกิด	373,000	-	-	=	-	-	-

กลยุทธ์/โครงการ/ กิจกรรม	2566		2567		2568		2569		2570	
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
			การบรรลุเป้าหมาย ตามยุทธศาสตร์ชาติ							
รวมงบประมาณ 3 โครงการ		115,740		2,155,700		1,170,000		1,370,000		370,000

กลุ่มงานพัฒนานวัตกรรมและการบริหารการเปลี่ยนแปลง

ประเด็นยุทธศาสตร์ : 4. พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : หน่วยงานมีการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตัวชี้วัดระดับยุทธศาสตร์ : ระยะ 5 ปี 1. ร้อยละของกระบวนการงานที่ได้รับการปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัล (เป้าหมายร้อยละ 20)

2. ร้อยละความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (เป้าหมายร้อยละ 90)

ปี 2566 : ร้อยละความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (เป้าหมายร้อยละ 85)

กลยุทธ์/โครงการ/ กิจกรรม	2566		2567		2568		2569		2570	
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
กลยุทธ์ที่ 1 : ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมมาใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน/การบริหาร ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 1 : รางวัลนวัตกรรมการบริการ (เป้าหมาย 2 รางวัล)										
โครงการ : โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐในการยกระดับสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สู่การเป็นระบบราชการ 4.0 ตัวชี้วัดโครงการ : 1. ร้อยละของความสำเร็จของการดำเนินงาน/กิจกรรมสนับสนุนการนำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และนวัตกรรมเกี่ยวกับการบริหารจัดการองค์การมาใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (เป้าหมายร้อยละ 90) 2. ผลคะแนนการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) (Self -Assessment) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (เป้าหมาย 410 คะแนน)										
กิจกรรมที่ 1 : การพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการ ภาครัฐของ สำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ (PMQA) สู่ระบบ ราชการ 4.0 (PMQA 4.0)	เชิงปริมาณ รายงานผลการพัฒนา คุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐของ สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 1 ฉบับ	16,500	เชิงปริมาณ รายงานผลการพัฒนา คุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐของ สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 1 ฉบับ	18,150	เชิงปริมาณ รายงานผลการพัฒนา คุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐของ สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 1 ฉบับ	19,965	เชิงปริมาณ รายงานผลการพัฒนา คุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐของ สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 1 ฉบับ	21,962	เชิงปริมาณ รายงานผลการพัฒนา คุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐของ สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 1 ฉบับ	24,158

กลยุทธ์/โครงการ/ กิจกรรม	2566		2567		2568		2569		2570	
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
กิจกรรมที่ 2 : การประเมิน สถานะของ หน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบ ราชการ 4.0 (PMQA 4.0)	เชิงปริมาณ ผลคะแนนการประเมิน สถานะของหน่วยงาน ภาครัฐในการเป็น ระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) (Self-Assessment) 410 คะแนน	61,340	เชิงปริมาณ ผลคะแนนการประเมิน สถานะของหน่วยงาน ภาครัฐในการเป็นระบบ ราชการ 4.0 (PMQA 4.0) (Self-Assessment) 410 คะแนน	67,474	เชิงปริมาณ ผลคะแนนการประเมิน สถานะของหน่วยงาน ภาครัฐในการเป็นระบบ ราชการ 4.0 (PMQA 4.0) (Self-Assessment) 410 คะแนน	74,222	เชิงปริมาณ ผลคะแนนการ ประเมินสถานะของ หน่วยงานภาครัฐใน การเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) (Self-Assessment) 410 คะแนน	81,643	เชิงปริมาณ ผลคะแนนการ ประเมินสถานะของ หน่วยงานภาครัฐใน การเป็นระบบ ราชการ 4.0 (PMQA 4.0) (Self-Assessment) 410 คะแนน	89,807
กิจกรรมที่ 3 : การสมัครรางวัล เลิศรัฐ	เชิงปริมาณ รางวัลเลิศรัฐ จำนวน 1 รางวัล	14,380	เชิงปริมาณ รางวัลเลิศรัฐ จำนวน 1 รางวัล	15,818	เชิงปริมาณ รางวัลเลิศรัฐ จำนวน 1 รางวัล	17,400	เชิงปริมาณ รางวัลเลิศรัฐ จำนวน 1 รางวัล	19,140	เชิงปริมาณ รางวัลเลิศรัฐ จำนวน 1 รางวัล	21,054
กิจกรรมที่ 4 : การส่งเสริม การสร้างนวัตกรรม การบริการ/ การปฏิบัติราชการ ของสำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	เชิงปริมาณ รางวัลนวัตกรรม การบริการ จำนวน 2 รางวัล	15,800	เชิงปริมาณ รางวัลนวัตกรรม การบริการ จำนวน 2 รางวัล	17,380	เชิงปริมาณ รางวัลนวัตกรรม การบริการ จำนวน 2 รางวัล	19,118	เชิงปริมาณ รางวัลนวัตกรรม การบริการ จำนวน 2 รางวัล	21,030	เชิงปริมาณ รางวัลนวัตกรรม การบริการ จำนวน 2 รางวัล	23,133
กิจกรรมที่ 5 : การดำเนินงานตาม นโยบายการกำกับ ดูแลองค์การที่ดี ของสำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	เชิงปริมาณ รายงานผล การดำเนินงาน ตามนโยบายการกำกับ ดูแลองค์การที่ดีของ สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 1 ฉบับ	1,620	เชิงปริมาณ รายงานผล การดำเนินงาน ตามนโยบายการกำกับ ดูแลองค์การที่ดีของ สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 1 ฉบับ	1,782	เชิงปริมาณ รายงานผล การดำเนินงาน ตามนโยบายการกำกับ ดูแลองค์การที่ดีของ สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 1 ฉบับ	1,960	เชิงปริมาณ รายงานผล การดำเนินงาน ตามนโยบายการ กำกับดูแลองค์การที่ดี ของสำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 1 ฉบับ	2,156	เชิงปริมาณ รายงานผล การดำเนินงาน ตามนโยบายการ กำกับดูแลองค์การที่ดี ของสำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 1 ฉบับ	2,372

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

กลยุทธ์/โครงการ/ กิจกรรม	2566		2567		2568		2569		2570	
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
กลยุทธ์ที่ 2 : ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 2 : ร้อยละของบุคลากรกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับการพัฒนา (เป้าหมายร้อยละ 100)										
โครงการ : โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ตัวชี้วัดโครงการ : 1. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมการพัฒนา (เป้าหมายร้อยละ 80) 2. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการพัฒนาที่มีต่อการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน (เป้าหมายร้อยละ 90)										
กิจกรรม	เชิงปริมาณ	53,530	เชิงปริมาณ	163,000	เชิงปริมาณ	163,000	เชิงปริมาณ	163,000	เชิงปริมาณ	163,000
ดำเนินการ	จำนวนผู้เข้าร่วม		จำนวนผู้เข้าร่วม		จำนวนผู้เข้าร่วม		จำนวนผู้เข้าร่วม		จำนวนผู้เข้าร่วม	
จัดโครงการพัฒนา	การพัฒนา ร้อยละ 80		การพัฒนา ร้อยละ 80		การพัฒนา ร้อยละ 80		การพัฒนา ร้อยละ 80		พัฒนา ร้อยละ 80	
สมรรถนะบุคลากร	<u>เชิงคุณภาพ</u>		<u>เชิงคุณภาพ</u>		<u>เชิงคุณภาพ</u>		<u>เชิงคุณภาพ</u>		<u>เชิงคุณภาพ</u>	
กลุ่มพัฒนาระบบ	ผู้เข้าร่วมการพัฒนา		ผู้เข้าร่วมการพัฒนา		ผู้เข้าร่วมการพัฒนา		ผู้เข้าร่วมการพัฒนา		ผู้เข้าร่วมการพัฒนา	
บริหาร สำนักงาน	มีความพึงพอใจต่อการ		มีความพึงพอใจต่อการ		มีความพึงพอใจต่อการ		มีความพึงพอใจต่อ		มีความพึงพอใจต่อ	
ปลัดกระทรวง	พัฒนาบุคลากรของ		พัฒนาบุคลากรของ		พัฒนาบุคลากรของ		การพัฒนาบุคลากร		การพัฒนาบุคลากร	
ศึกษาธิการ	หน่วยงาน ร้อยละ 90		หน่วยงาน ร้อยละ 90		หน่วยงาน ร้อยละ 90		ของหน่วยงาน ร้อยละ 90		ของหน่วยงาน ร้อยละ 90	
กลยุทธ์ที่ 3 : บริหารจัดการและพัฒนาสำนักงาน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 10 : ระดับความพึงพอใจของบุคลากรกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการเกี่ยวกับการบริหารจัดการและพัฒนาสำนักงาน (เป้าหมายร้อยละ 85)										
โครงการที่ 1 : โครงการประชุมปฏิบัติการวิเคราะห์ ทบทวนบทบาท ภารกิจ โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ตัวชี้วัดโครงการ : ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ ทบทวนบทบาท ภารกิจ โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (เป้าหมายระดับ 5)										
กิจกรรม	เชิงปริมาณ	15,000	เชิงปริมาณ	165,000	เชิงปริมาณ	165,000	เชิงปริมาณ	165,000	เชิงปริมาณ	165,000
ดำเนินการ	1. ผลการทบทวน		1. ผลการทบทวน		1. ผลการทบทวน		1. ผลการทบทวน		1. ผลการทบทวน	
จัดประชุม	บทบาท ภารกิจ		บทบาท ภารกิจ อำนาจ		บทบาท ภารกิจ อำนาจ		บทบาท ภารกิจ		บทบาท ภารกิจ	
ปฏิบัติการ	อำนาจหน้าที่		หน้าที่		หน้าที่		อำนาจหน้าที่		อำนาจหน้าที่	
วิเคราะห์ ทบทวน	2. ผลการวิเคราะห์		2. ผลการวิเคราะห์		2. ผลการวิเคราะห์		2. ผลการวิเคราะห์		2. ผลการวิเคราะห์	
บทบาท ภารกิจ	ทบทวน โครงสร้าง		ทบทวน โครงสร้าง		ทบทวน โครงสร้าง		ทบทวน โครงสร้าง		ทบทวน โครงสร้าง	
โครงสร้างและ	และอำนาจหน้าที่		และอำนาจหน้าที่		และอำนาจหน้าที่		และอำนาจหน้าที่		และอำนาจหน้าที่	
อำนาจหน้าที่	ความรับผิดชอบ		ความรับผิดชอบ		ความรับผิดชอบ		ความรับผิดชอบ		ความรับผิดชอบ	
ของกลุ่มพัฒนา	ของกลุ่มงานภายใน		ของกลุ่มงานภายใน		ของกลุ่มงานภายใน		ของกลุ่มงานภายใน		ของกลุ่มงานภายใน	
ระบบบริหาร										

กลยุทธ์/โครงการ/ กิจกรรม	2566		2567		2568		2569		2570	
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
สำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	3. การมอบหมาย หน้าที่ความรับผิดชอบ การปฏิบัติงานของ ข้าราชการและ พนักงานราชการ <u>เชิงคุณภาพ</u> กลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร มีการบริหาร จัดการองค์การ ที่สอดคล้องกับบทบาท ภารกิจ โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่ ของหน่วยงาน		3. การมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบการ ปฏิบัติงานของ ข้าราชการและ พนักงานราชการ <u>เชิงคุณภาพ</u> กลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร มีการบริหาร จัดการองค์การ ที่สอดคล้องกับบทบาท ภารกิจ โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่ ของหน่วยงาน		3. การมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบการ ปฏิบัติงานของ ข้าราชการและ พนักงานราชการ <u>เชิงคุณภาพ</u> กลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร มีการบริหาร จัดการองค์การ ที่สอดคล้องกับบทบาท ภารกิจ โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่ ของหน่วยงาน		3. การมอบหมาย หน้าที่ความ รับผิดชอบการ ปฏิบัติงานของ ข้าราชการและ พนักงานราชการ <u>เชิงคุณภาพ</u> กลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร มีการบริหาร จัดการองค์การ ที่สอดคล้องกับ บทบาท ภารกิจ โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่ ของหน่วยงาน		3. การมอบหมาย หน้าที่ความ รับผิดชอบการ ปฏิบัติงานของ ข้าราชการและ พนักงานราชการ <u>เชิงคุณภาพ</u> กลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร มีการบริหาร จัดการองค์การ ที่สอดคล้องกับ บทบาท ภารกิจ โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่ ของหน่วยงาน	
โครงการที่ 2 : โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ตัวชี้วัดโครงการ : 1. จำนวนข้อมูลที่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัด ที่ 10 การป้องกันการทุจริต (เป้าหมายจำนวนข้อมูลตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด) 2. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (เป้าหมายระดับ AA)										
กิจกรรม	เชิงปริมาณ	7,040	เชิงปริมาณ	22,000	เชิงปริมาณ	22,000	เชิงปริมาณ	22,000	เชิงปริมาณ	22,000
ดำเนินการ ตามโครงการ ขับเคลื่อนการ ดำเนินงานการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน	กลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร ปฏิบัติตาม ข้อกำหนดในการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ด้านการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ 9 และ		กลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร ปฏิบัติตาม ข้อกำหนดในการ ประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใส ด้าน การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ 9 และตัวชี้วัด		กลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร ปฏิบัติตาม ข้อกำหนดในการ ประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใส ด้าน การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ 9 และตัวชี้วัด		กลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร ปฏิบัติตาม ข้อกำหนดในการ ประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใส ด้านการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ 9		กลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร ปฏิบัติตาม ข้อกำหนดในการ ประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใส ด้านการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ 9	

กลยุทธ์/โครงการ/ กิจกรรม	2566		2567		2568		2569		2570	
	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
			ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ เป็นเครื่องมือ ในการปฏิบัติงาน และติดตามประเมิน ผลการปฏิบัติงาน อย่างมีประสิทธิภาพ							
รวมงบประมาณ 5 โครงการ		195,570		713,000		732,800		754,580		778,538

ส่วนที่ 6 การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

แผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติราชการ จัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเป็นเครื่องมือของผู้บริหารในการบริหารหน่วยงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนั้น เพื่อให้สามารถนำแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงได้กำหนดแนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

1. ผู้บริหารของหน่วยงาน ถ่ายทอด สร้างความรู้ ความเข้าใจให้บุคลากรในสังกัดได้ตระหนักถึงความสำคัญของแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
2. สร้างระบบ และกลไกการบริหารจัดการเพื่อขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) สู่การปฏิบัติเป็นแผนปฏิบัติราชการประจำปี
3. จัดให้มีการติดตาม ประเมินและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

ภาคผนวก



คำสั่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ที่ ๖๕ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๓ มาตรา ๙ การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐให้ส่วนราชการปฏิบัติ ดังนี้ (๑) ก่อนจะดำเนินการตามภารกิจใด ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า (๒) การกำหนดแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ต้องมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลาและงบประมาณที่จะต้องใช้ ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจและตัวชี้วัดความสำเร็จของ ภารกิจ และพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔ ให้ยกเลิกความในวรรคหนึ่งของมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน “มาตรา ๑๖ ให้ส่วนราชการจัดทำ แผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการนั้นโดยจัดทำเป็นแผนห้าปี ซึ่งต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลง ต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ และใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงาน จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|----------------------------------|--|
| ๑. นายสมภพ อุณหชาติ | ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นายต่อศักดิ์ สวัสดิ์เสริมศรี | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน |
| ๓. นางสาวจิณณ์ชญา ทิพย์ปัจจามิตร | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน |
| ๔. นายธงธร การวิจิตร | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน |
| ๕. นางอุทัยรัตน์ สังข์เอี่ยม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน |
| ๖. นางสาวปฤษฎางค์ เปรมมกล | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน |
| ๗. นายพิษณุ สุรรพเจริญกิจ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ คณะทำงาน |
| ๘. นางชญาณิศ ศรีดีพันธ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ คณะทำงาน |

/๙. นายทวีป...

๙. นายทวีป ลิ้มปรกรณ์วิช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๐. นายชาญชัย วิรัตน์ชัยวรรณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๑. นางสาวศิริมล แซ่เล่า	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๒. นางสาวมยุเรศ วิเศษสุข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน และเลขานุการ
๑๓. นายธนากร เหล่าทวีทรัพย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นางสาวทิวานันท์ เกษนอก	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานทั่วไป	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางธัญชา เอกจีน	พนักงานจ้างปฏิบัติงานธุรการ	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. ศึกษา วิเคราะห์ ทบทวน และยกร่างสาระสำคัญ (วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์รายประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ พร้อมด้วยตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายรายประเด็นยุทธศาสตร์) ของแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการและบริบทอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. วิเคราะห์และจัดทำโครงการ/กิจกรรม และงบประมาณภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๓. ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและสำเร็จตามเป้าหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสมภพ ขุนทนต์)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

